



מדינת ישראל - רשות המים
איכות המים

מכרז 100053179/2025
להקמה, לתפעול ולתחזוקה של
מערכת ממוחשבת לניהול
מעבדות

לאחר מענה לשאלות הבהרה

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז
100053179/2025 – להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת
לניהול מעבדות

1. הקדמה

- 1.1. רשות המים ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 100053179/2025 להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות ("המכרז").
- 1.2. המעבדה הלאומית לניטור איכות המים ברשות המים, מהווה תשתית אנליטית ומחקרית, התומכת בצרכי ניטור איכות המים של משק המים בישראל. המעבדה מעניקה את התמיכה האנליטית ומבצעת בדיקות כימיות אורגניות ואנ-אורגניות במים.
- 1.3. בשנים האחרונות, הושקעו במעבדה הלאומית משאבים ניכרים לשם פיתוח ושדרוג של היכולת האנליטית לזיהוי מוקדם של מזהמי מים ולמתן התראה, בטרם יזהמו גופי מים גדולים ואף כלי הפקת של מי שתייה.
- 1.4. הקמת תשתית זו מאפשרת איתור וגלוי של מוקדי זיהום ממקורות תעשייתיים, על-בסיס פיתוח של שיטות יחודיות לזיהוי של מזהמים חדשים, שלא היו מוכרים בארץ, כגון: פרכלורט, חומרי נפץ, תוספי דלק ומיקרו-מזהמים נוספים. כמו-כן, פותחו סמנים חדשניים לאיתור מוקדם של חדירה של שפכים ושל קולחים סניטריים למקורות מים, באמצעות שאריות תרופות, הורמונים, חומרים פרמצטיים וחומרי טיפוח ביתיים. במעבדה פותחו יכולות אנליטיות יחודיות, שאינן קיימות במעבדות אחרות בארץ.
- 1.5. המעבדה הלאומית מבצעת אנליזות כימיות מגוונות, בהיקף של כ-3,500 דוגמאות מים בשנה; נעשות כ-30,000 אנליזות פרמטרים שונים בשנה.
- 1.6. משנת 2006, המעבדה לניטור מים מוסמכת לעבודה לפי תקן ISO17025; מתוקף כך, המעבדה מחוייבת לפעול תחת פיקוח של הרשות להסמכת מעבדות ולעמוד במבדקים מקצועיים ואיכותיים של הרשות להסמכת מעבדות.
- 1.7. רשות המים מבקשת לקבל הצעות להקמה, לתפעול ולתחזוקה מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות (LIMS -- LABORATORY INFORMATION MANAGEMENT), במשולב עם מערכת לניהול הרישום של הבדיקות ותוצאותיהן במעבדה (SYSTEM ELN -- ELECTRONIC LAB NOTEBOOK AND INVENTORY), במעבדה לניטור של איכות המים- על בסיס מוצר מדף.
- 1.8. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם ההתקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 18 חודשים (6 חודשים להקמת המערכת ועוד 12 חודשים לתפעול ולתחזוקה) ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 120 חודשים נוספים.
- 1.9. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:
 - 1.9.1. פרק א' – ההליך המכרזי.
 - 1.9.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
 - 1.9.3. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
 - 1.9.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 25.12.2025 בשעה 14:00

2. תוכן עניינים

2.....	1. הקדמה
4.....	2. תוכן עניינים
5.....	פרק א'- הליך המכר
6.....	3. עקרונות המכר
6.....	4. תנאים להשתתפות במכר
7.....	5. ניקוד ההצעות
10.....	6. בחירת זוכה
11.....	7. מופעים ומועדים במכר
16.....	8. כללי המכר
21.....	פרק ב' – חוברת ההצעה
22.....	9. הגשת הצעה במכר
22.....	10. פרטי המציע
23.....	11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכר
26.....	12. איכות ההצעה
26.....	13. התחייבויות נוספות של המציע
27.....	14. בקשות
29.....	15. רשימת נספחים
36.....	פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

- 3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1. אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.3. כלל המוצרים והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

4.3. תנאי סף מקצועיים:

4.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

- 4.3.1.1. בעל נסיון במהלך חמש השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בכל המפורט להלן במצטבר:
- 4.3.1.1.1. הקמה, בתפעול ובתחזוקה של לפחות 2 (שתי) מערכות ממוחשבות לניהול מעבדות (LIMS) בשילוב עם

מערכות לניהול הרישום של הבדיקות ותוצאותיהן
במעבדה (ELN).

4.3.1.1.2. תקופת התפעול והתחזוקה נמשכה שנתיים לפחות.

4.3.1.1.3. כל אחת מהמערכות שירתה 10 משתמשים לפחות.

4.3.2. למציע מנהל פרויקט העומד בדרישות המפורטות להלן:

בעל נסיון במהלך 5 השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה,
בכל הדרישות שלהלן:

4.3.2.1. ניהול של לפחות שני פרויקטים לאפיון, הקמה והטמעה של
מערכת מחשוב תפעולית, מהן לפחות מערכת אחת לניהול מעבדות
(LIMS).

4.3.2.2. לפחות פרויקט אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 4.3.2.1 לעיל, כלל
ניהול של תפעול ותחזוקה שוטפים של מערכת לניהול מעבדות
לתקופה של לפחות שנה.

4.3.2.3. לפחות אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 4.3.2.1 לעיל שירת 10
משתמשים לפחות.

4.3.2.4. במסגרת כל אחד מהפרויקטים המוצגים, מנהל הפרויקט המוצע
ניהל לפחות שלושה אנשי מקצוע בתחומי המחשוב.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. איכות – 60%;

5.1.1.2. מחיר – 40%.

5.2. מדדי איכות

5.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	10%	איכות ניסיון המציע	איכות הניסיון: במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של המציע בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, מס' גורמים מעורבים, מקורות מימון, בסיס נתונים של התחשיב, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
2	10%	שביעות רצון לקוחות מהמציג	שביעות רצון לקוחות: יש לצרף רשימת לקוחות ופרטי אנשי קשר. הרשות תפנה לגופים שעבדו עם המציע על בסיס שוויוני, לצורך קבלת המלצות בדבר עבודתו/ה עמם. ככל ויש לרשות ניסיון עם הספק, יינתן הציון גם על בסיס ניסיון הרשות.
3	10%	איכות ניסיון מנהל הפרויקט	איכות הניסיון: במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של מנהל הפרויקט בהיבט של מורכבות הפרויקטים המוצגים, מאפייניהם, מס' גורמים מעורבים, מקורות מימון, בסיס נתונים של התחשיב, היקפם ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.
4	20%	איכות המערכת המוצעת	ייבחן בהתאם למענה המציע בנספח ג'1
5	50%	הדגמת המערכת וראיון עם נציג המציע ומנהל הפרויקט	הראיון וההדגמה יתקיימו עם נציג המציע ועם מנהל הפרויקט המוצע, לצורך התרשמות מיכולתם של המציע ושל מנהל הפרויקט לבצע את כל הנדרש לפי מכרז זה וצורך התרשמות מהמוצר המוצע. אמות מידה לראיון הן (בין היתר): - יכולותיו של המוצר המוצע הן מבחינת פונקציונליות והן מבחינת התאמה לדרישות הרשות. - יכולת מקצועית של המציע ומנהל הפרויקט - כושר ניהול וכושר אגרון של מנהל הפרויקט - הבנה של השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה - זמינות (כולל של אנשי הצוות האחרים מטעם המציע) - יכולת ניתוח של נתונים - יחסי אנוש ותקשורת בין-אישית.

5.2.2. איכות ההצעות תיבדק על פי מדדי האיכות המפורטים להלן, אשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון 70 ומעלה מתוך 100 בשלב האיכות.

5.2.3. למרות האמור לעיל, במידה ואין 2 מציעים לפחות העומדים בציון האיכות, רשאי המזמין להוריד את ציון האיכות וכל עוד ניקוד הסף אינו יורד מתחת ל-60 נק'.

5.3. מדדי מחיר

5.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.3.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.

5.3.3. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המזמין לשלם בגין כל הצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב

ציון ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למזמין כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר.

5.4. אופן חישוב הניקוד

5.4.1. **אופן חישוב ציון האיכות:** עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין. עבור ביצוע ניקוד האיכות, ועדת המכרזים קבעה מסמך פנימי לבדיקה (מפ"ל) המנחה את ועדת המכרזים או מי מטעמה, בדבר אופן בדיקת ההצעות ביחס למדדי האיכות המפורטים במכרז. המפ"ל לא יפורסם למציעים.

5.4.2. **אופן חישוב ציון המחיר:** עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.4.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.4.2.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות בהתאם לטבלה המסכמת.

5.4.2.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.4.2.2. הגדרות:

5.4.2.2.1. PS_i - ציון המחיר של מציע i

5.4.2.2.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i .

5.4.2.2.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי

מי מהמציעים - P_{min}

5.4.2.2.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר שהתקבלה על ידי

מי מהמציעים - P_{max}

5.4.3. ציון ההצעה המשוקלל ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$Gi = 60\% \times TQi + 40\% \times PSi$$

5.4.3.2. הגדרות:

5.4.3.2.1. G_i - ציון המשוקלל של ההצעה i

5.4.3.2.2. ציון האיכות של מציע i בהתאם למפורט מעלה - TQi

5.4.3.2.3. ציון המחיר של ההצעה i בהתאם למפורט מעלה – PS_i

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה :

6.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 22 ו-23 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.3. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.3.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין :

6.3.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.3.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.3.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות

חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהול התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.3.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.3.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.3.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.3.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.3.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.4. תחילת מתן השירותים

6.4.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

6.4.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	ב 3.12.2025
מועד תחילת הגשת הצעות	ב 23.12.2025
מועד אחרון להגשת הצעות	ב 25.12.2025 בשעה 14:00
הדגמת המערכת וראיון	השעה תימסר למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הנקוב.

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 100053179/2025 להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות ("דף המכרז").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.

7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

7.4.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

7.4.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים : (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

7.4.4. פעולות במערכת ההזדהות -

7.4.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

7.4.4.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

7.4.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

7.4.4.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

7.4.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

7.4.5. פעולות במערכת יהלום -

7.4.5.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

- 7.4.5.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 7.4.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".
- 7.4.5.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.4.5.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
- 7.4.5.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: jiff, pjpeg, pjp, tiff, tif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, png, jpg, jpeg. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
- 7.4.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 7.4.5.6. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא מבעוד מועד את המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית.
- 7.4.5.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות הציאט האנושי. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 7.4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**
- 7.4.5.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת

הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

7.6. ראיון

7.6.1. הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיוודע למציע על המועד החלופי מראש.

7.6.2. המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחלופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

7.6.3. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.

7.6.4. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצ"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.

7.6.5. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

7.6.6. המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

- 8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 8.1.4. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, אם פורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.2. אומדן

8.2.1. המזמין ערך אומדן לצורך המכרז, וקבע כי 30% הנה הסטייה המותרת מהאומדן. הצעות היקרות והזולות מהאומדן באופן החורג מטווח הסטייה שנקבע יחשבו הצעות שחרגו מהאומדן.

8.2.2. השלכות לקיומו של האומדן הן :

- 8.2.2.1. המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.
- 8.2.2.2. היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, או לחלופין לבטל את המכרז.
- 8.2.2.3. היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת ההצעות, והצעה זו חורגת מהאומדן, רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

8.3. הצעה יחידה

8.3.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי :

- 8.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה ;
- 8.3.1.2. לנהל מו"מ עם המציע על מנת להגיע להצעה מיטיבה עם המזמין ;
- 8.3.1.3. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4. פסילת הצעות

8.4.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים :

- 8.4.1.1. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 8.4.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.
- 8.4.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

- 8.4.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 8.4.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 8.4.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5. מינוי נציג מטעם המציע

- 8.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. תוקף הצעות

- 8.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. ביטול או שינוי המכרז

- 8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 8.7.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.
- 8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.8. הוצאות

- 8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. סמכות השיפוט

8.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוהה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

8.10.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 ("תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.

8.10.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.10.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.10.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

8.10.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11. **מיצוי הליכים מול הוועדה**

8.11.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר

במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

9.1.2. יש לעקוב באופן מדויקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה

תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי

מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין

בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה.

יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא

לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	

10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
דוא"ל:	

11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

11.2.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

11.2.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

11.2.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.2.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.2.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

11.2.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

11.2.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו כנספח 2.

11.2.1.2.3. היעדר הרשעות –

11.2.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3.

11.2.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) –

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.2.1.2.5.1 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.2.1.2.5.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.2.1.3 **המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, אם ישנם –**

11.2.1.3.1 המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, אם עמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

11.3. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים :

11.3.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

11.3.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן :

11.3.2.1. בעל ניסיון במהלך חמש השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בכל המפורט להלן במצטבר :

11.3.2.1.1. הקמה, בתפעול ובתחזוקה של לפחות 2 (שתי) מערכות ממוחשבות לניהול

מעבדות (LIMS) בשילוב עם מערכות לניהול הרישום של הבדיקות ותוצאותיהן במעבדה (ELN).

11.3.2.1.2. תקופת התפעול והתחזוקה נמשכה שנתיים לפחות.

11.3.2.1.3. כל אחת מהמערכות שירתה 10 משתמשים לפחות.

שם המסגרת/ מזמין/ת השירות	מועד התחלה (יום - חודש - שנה)	מועד סיום (יום - חודש - שנה)	פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (פירוט מלא ומדויק של המערכת, מהות ומשך תקופת התפעול והתחזוקה, מספר משתמשים במערכת וכו')	פרטי אשת קשר שם, כתובת ומס' טלפון

11.3.3. למציע מנהל פרויקט העומד בדרישות המפורטות להלן :

שם מנהל הפרויקט	ת.ז.	שנת לידה	טלפון	שנות ניסיון בתחום

(* יש לצרף קורות חיים

בעל ניסיון במהלך 5 השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בכל הדרישות שלהלן :

11.3.3.1. ניהול של לפחות שני פרויקטים לאפיון, הקמה והטמעה של מערכת מחשוב תפעולית, מהן לפחות מערכת אחת לניהול מעבדות (LIMS).

11.3.3.2. לפחות פרויקט אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 4.3.2.1 לעיל, כלל ניהול של תפעול ותחזוקה שוטפים של מערכת לניהול מעבדות לתקופה של לפחות שנה.

11.3.3.3. לפחות אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 4.3.2.1 לעיל שירת 10 משתמשים לפחות.

פרטים מדויקים בדבר המהות השירות שניתן (פירוט מלא ומדויק של תפקיד מנהל הפרויקט, מהות המערכת, מהות ומשך תקופת התפעול והתחזוקה, מספר משתמשים במערכת, מספר אנשי המקצוע בתחומי המחשוב שנוהלו על ידו וכו')	מועד סיום (יום-חודש-שנה)	מועד התחלה (יום-חודש-שנה)	במסגרת כל אחד מהפרויקטים המוצגים, מנהל הפרויקט המוצע ניהל לפחות שלושה אנשי מקצוע בתחומי המחשוב. שם המסגרת/מזמין/ת השירות

12. איכות ההצעה

12.1. בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

12.1.1. איכות ניסיון המציע – יש למלא הטבלאות לעיל.

12.1.2. שביעות רצון לקוחות המציע – יש למלא פרטי אנשי קשר בטבלאות לעיל.

12.1.3. איכות ניסיון מנהל הפרויקט – יש למלא הטבלאות לעיל.

12.1.4. איכות המערכת המוצעת – יש לתת מענה בכל המקומות הנדרשים בנספח ג'1.

13. התחייבויות נוספות של המציע

13.1. כשירות להתמודדות במכרז

13.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

13.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.

13.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

13.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

13.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

13.1.6. אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

13.2. אי תיאום הצעות מכרז

- 13.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 13.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 13.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 13.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 13.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 13.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

13.3. עצמאות המציע

- 13.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 13.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 13.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

14. בקשות

14.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 14.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 14.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 14.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

14.2. עסק בשליטת אישה

- 14.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעוניין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

☐ **המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

- 14.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

14.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ **המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

14.4. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

14.4.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

14.4.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

14.4.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

14.5. בקשה לחיסיון

14.5.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימתה מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה

15. רשימת נספחים

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 100053179/2025

להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.

הצעת המחיר

1. הצעת המחיר מורכבת ממספר טבלאות כמפורט להלן, ומטבלה אחת מסכמת.
2. כל שורה בטבלה מהווה יחידת תמחור נפרדת. יש להקפיד למלא את כל יחידות התמחור ולעשות כן, בהתאם לכללים המופיעים תחת הטבלה.
3. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
4. יש למלא רק את העמודות המסומנות "למילוי על ידי המציע".
5. להלן טבלאות הצעת המחיר:

5.1 עלות הקמת המערכת עד להעלאתה לאוויר והכנסתה לתפעול שוטף (כולל שנת

הקמה שנת אחריות כולל רישוי)

מס	השירות	סה"כ התמורה (ש"ח, לא כולל מע"מ) למילוי על ידי המציע	הערות
1.	הקמה והכנסה לפעולה מבצעית מלאה של מערכת לניהול מעבדות, לרבות רישוי נדרש לכל הרכיבים של המערכת, לאחסונה ולתפעולה בענן ולישומון למכשירים ניידים של דוגמים (20 רשיונות בו-זמניים [Concurrent], כרשום בתת-סעיף 1.1.3 לעיל ובתת-סעיף 2.3.2.3 בנספח ג' [הנספח המקצועי]) ושנת אחריות אחת.		המחיר הוא בגין שירות ההקמה וההכנסה לפעולה מבצעית מלאה של המערכת, בהתאם לכל הנדרש במסמכי המכרז ובמפרט המקצועי, לרבות שנת רישוי ואחריות לשנת שימוש מלאה אחת.

5.2 עלות התחזוקה

השירות	יחידה	מחיר ליחידה (ש"ח, לא כולל מע"מ) למילוי על ידי המציג	מספר שנת תחזוקה	סה"כ התמורה המקסימלית (ש"ח, לא כולל מע"מ) למילוי על ידי המציג	הערות
עלות רישוי ותחזוקה שנתית למערכת המוצעת, לרבות רישוי נדרש ועדכון גרסאות (לאחר תום שנת האחריות)	שנת תחזוקה		9		המחיר הוא בגין רישוי ושירות התחזוקה, בהתאם לכל הנדרש במסמכי המכרז ובמפרט המקצועי.
סה"כ התמורה בש"ח, לא כולל מע"מ					

הערה: היה ורשות המים תזמין מן הספק שירותי תחזוקה למערכת, התשלומים בגינם יתבצעו במתכונת תקופתית מראש (בהתאם לתקופה המוזמנת - שנה או חלק ממנה). התעריף (השנתי) בגין שירותי תחזוקה ייקבע לפי הצעתו של הספק בטבלה לעיל וכפי שיאושר ע"י רשות המים בהסכם, שייחתם עם הספק.

5.3 עלות בגין שירותים אופציונליים, בכפוף לאמור בסעיף 4.2 בנספח ג' (המפרט

המקצועי)

מס	השירות	מחיר ליחידה (ש"ח, לא כולל מע"מ) – למילוי על ידי המציע	שעות מוערך (ל- 10 שנים)	סה"כ התמורה (ש"ח, לא כולל מע"מ) למילוי על ידי המציע	הערות
1.	שעת-עבודה של בעל-תפקיד (נותן-שירות) לביצוע של שינויים ושיפורים במערכת.		2,000		המחיר לשעת-עבודה לא יעלה על התעריף ליועץ 2, כרשום תחת "יועצים לניהול" בהודעה מס. ה.8.1.1.1 של החשב הכללי - תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (תעריף מירבי נוכחי - 317.00 ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ). הצעה, שתנקוב במחיר גבוה יותר, תיפסל.
2.	שעת-עבודה לביצוע הטמעה והדרכה.		200		המחיר לשעת-עבודה לא יעלה על התעריף ליועץ 3, כרשום תחת "יועצים לניהול" בהודעה הנ"ל - מס. ה.8.1.1.1 של החשב הכללי (תעריף מירבי נוכחי - 220.00 ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ). הצעה, שתנקוב במחיר גבוה יותר, תיפסל..
3.	שיון בו-זמני (Concurrent) לישומון למכשירים ניידים של דוגמים. בנוסף ל- 20 הקיימים בבסיס ההצעה		10 (רישיונות)		ההערכה היא לתוספת של 1 רישיונות בשנה.
4.	סה"כ התמורה בש"ח, לא כולל מע"מ				

הערות

- (1) המספרים המוערכים של השעות ושל הרשיונות בטבלה לעיל נועדו לצרכי השוואה של ההצעות בלבד ואינם מחייבים את רשות המים לכל ענין ודבר.
- (2) היה ורשות המים תבקש להזמין שירותים כאמור, גובה התשלומים, אבני-הדרך ולוח-הזמנים לתשלום ייקבעו ע"י הרשות ויעוגנו בהזמנה הפרטנית לכל שירות שיוזמן.
- (3) ככל שמדומבר בנותני-שירות, התעריף בגין שירותים אלה ייקבע לפי הרשום בטבלה לעיל לגבי כל סוג של נותן-שירותים מטעם הספק וכפי שיאושר ע"י רשות המים בהסכם, שייחתם עם הספק. רשות המים היא שתקבע, אם נותן-השירות המוצע אכן עומד בדרישות לתעריף הנדרש, בהתאם לתנאים בהודעה מס. 8.1.1.1. של החשב הכללי, כפי שתהיה בתוקף במועד מתן השירות.
- (4) התשלום בפועל בגין כל הזמנה כאמור ייקבע לפי ההשקעה של תשומות בפועל לאספקתו של השירות הספציפי, כפי שתדווח ע"י הספק באופן מפורט לפי הסוגים השונים של נותני-השירות, שיבצעו את העבודה בכל שלב, וכפי שתאושר ע"י נציג הרשות.
- (5) התשלום יתבצע לאחר השלמת הביצוע של השירות לפי ההזמנה המתאימה ולאחר שנציג הרשות אישר בכתב קבלה מלאה של השירות לשביעות-רצונו.

5.4 ריכוז העלויות

טבלה 2.4: טבלת ריכוז של העלויות

מס.	הרכיב	עלות בש"ח למילוי על ידי המציע
1.	סה"כ עלויות ההקמה של המערכת, עד להעלאתה לאוויר והכנסתה לתפעול שוטף, כולל שנת רישוי ואחריות, כרשום בשורה 1 שבטבלה 5.1 לעיל.	
2.	סה"כ עלויות רישוי ותחזוקת המערכת, למשך 9 שנים, לאחר תום תקופת האחריות, כרשום בשורת הסיכום שבטבלה 5.2 לעיל.	
3.	סה"כ עלויות בגין שירותים אופציונליים, כרשום בשורה 4 שבטבלה 5.3 לעיל.	
סה"כ עלויות בש"ח, לא כולל מע"מ		
תוספת מע"מ בשיעור 18%		
סה"כ התמורה בש"ח, כולל מע"מ		
מחיר בספרות:		
מחיר במילים:		

חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

המציע מתחייב כי:

- לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
- מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
- המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע

וחתימת מורשה חתימה של המציענספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך למכרז 100053179/2025 להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות עבור רשות המים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז 100053179/2025 להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
<u>אישור עורך הדין</u>		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

1.1 יעדי הרשות בהקמת המערכת

1.1.1 רשות המים מבקשת להקים פלטפורמה על בסיס מוצר מדף לניהול יעיל, מדויק ואיכותי של המעבדה לניטור של איכות המים, על כל מרכיביה. זאת, ע"י יצירה של סביבת-עבודה ממוחשבת, התומכת באופן רחב בתהליכי-העבודה של המעבדה החל בקביעה ובקרה על תוכניות עבודה לדיגום ועד קליטת תוצאות אנליזות המעבדה למערכת המידע של רשות המים.

1.1.2 מעבר לתהליכי-העבודה הסטנדרטיים, המערכת תכלול פורטל עם יכולת לניהול לקוחות (במובן של נקודות דיגום ושל אתרי דיגום, מהם הדגימות נשלחו לבדיקה והאמורים לקבל את תוצאות הבדיקות), כמו-כן, נדרש מוצר Electronic Lab Notebook (ELN), לרישום אלקטרוני של ההליכים ושל התוצאות, אשר יחליף את מחברות המעבדה ואת הגליונות האלקטרוניים, הנמצאים כיום בשימוש במעבדה.

1.1.3 המערכת תכלול יישומון (אפליקציה) מותאם ל-Android ול-Apple iOS ותתמוך בגרסה העדכנית לאורך כל הפרויקט להתקנה על מכשיר הסלולר של הדוגם (הן עבור טלפונים סלולאריים והן עבור מחשבי-לוח [Tablet-PC]). היישומון יציג לדוגם את תכנית-העבודה לדיגום ויאפשר הזנה של פרמטרים שונים ע"י הדוגם בשטח, בכלל-זה: צילום תמונות, נ.צ. של מיקום הדיגום, מילוי של מדדי שדה שונים וכיוצא-בזה; המערכת תאפשר קשר עם המעבדה ועם מזמין הדיגום.

1.2 מאפייני המערכת הנדרשת

1.2.1 על המערכת המוצעת לספק פתרון חולם לצרכים ולאופן העבודה של המעבדה הלאומית לניטור של איכות המים, על מכלול ההיבטים של פעילות המעבדה.

1.2.2 הדרישה היא להתאמת מערכת על בסיס של פלטפורמה מסחרית קיימת, בתחומים של LIMS ושל ELN, המתאימה להקמת היישום והניתנת להפעלה בענן ציבורי. הדרישה במרכז זה היא להקמה ולתפעול של המערכת תחת הענן הציבורי של ממשלת ישראל - פרויקט "נימבוס".

1.2.3 המערכת תכיל מידע רגיש, אך לא מידע סודי. לפיכך, המערכת צריכה לעמוד בדרישות אבטחת מידע מותאמות.

1.2.4 המערכת תעמוד בסטנדרטים עדכניים, המקובלים בתחום, ותאפשר גמישות לתוספות ולשינויים בעתיד - בעקבות תהליכי-עבודה חדשים, שינויים בנהלים, בתחומי האחריות, בדרישות ההנהלה וכיוצא-בזה. הכל - כמפורט במפרט המקצועי.

1.2.5 המערכת תפעל במתכונת של מחשוב ענן (Cloud Computing), תחת הענן הציבורי של ממשלת ישראל. לפיכך, על הספק מתחייב כי המערכת תהיה מותאמת לעבוד ביעילות וללא מגבלות על-גבי תשתיות הענן, אשר נבחרו במסגרתו של פרויקט "נימבוס" הממשלתי, היינו: AWS (i) של חברת Amazon Web Services EMEA

Sarl ; בהקשר זה, ראו הודעה מס. 16.2.2 של החשב הכללי במשרד האוצר "פרויקט נימבוס - אספקת שירותי ענן ציבורי".

1.2.6 על המערכת להיות בעלת תאימות מלאה ומושלמת הן לעברית הן לאנגלית.

1.3 דרישות נוספת

1.3.1 הפרויקט בכללותו יהיה באחריותו המוחלטת והבלעדית של ספק אחד, אשר ישמש כגורם האחראי לעמידה בכל היעדים של הפרויקט ולביצוע מוצלח של כל הפעילויות בו, בהתאם להנחיות של נציג הרשות. יובהר ומבלי לפגוע באמור לעיל, כי אין מניעה שספק זה יתקשר עם ספקי משנה, הכל - כמפורט במפרט המקצועי.

1.3.2 במסגרת הפרויקט, הספק יהיה אחראי להספקה ולהתקנה של כל הרכיבים הנרכשים, אמצעי אבטחה ותוכנה, לאפיון-על כולל ולאפיון מפורט בכל אחד מהשלבים, שיקבעו לפי דרישות הרשות.

1.3.3 במסגרת השירותים, הספק יידרש למתן שירותי תחזוקה, לרבות עדכון גרסאות. כל זאת תחת אمانة-רמת-שירות מפורטת ומחייבת פיצוי מוסכם על אי עמידה ביעדי השרות, כמוגדר במכרז זה.

1.3.4 המערכת תוקם בשלבים שיוטמעו בעבודה השוטפת. תכולת השלבים ומשכם ייקבעו בהתייעצות עם הרשות בשלב אפיון-העל הראשוני של המערכת.

2. לוח הזמנים לביצוע השירותים

2.1 על הספק להתחיל בביצוע הפרויקט עם מתן ההודעה על התחלת העבודה ולהשלים את הישום על פי תכנית-עבודה עקרונית שיגיש.

2.2 הטבלה הבאה מציגה פריסה של אבני דרך המייצגת את תכנית-העבודה, הנדרשת ע"י רשות המים.

טבלה: שלבים ולוח-זמנים לביצוע השירותים

שלב	השירות	סעיף במפרט המקצועי	לוח-זמנים נדרש (מצטבר)
0.	<u>שלב מקדמי</u> : הערכות לביצוע הפרויקט.	4.2.3.1	2 שבועות, ממועד ההתחלה של הפרויקט
1.	<u>שלב א'</u> : לימוד של המצב הקיים ברשות המים, לרבות מתכונת העבודה הנוכחית במעבדה הלאומית לניטור איכות המים. ניתוח פערים ; אפיון של המערכת המבוקשת. סיכום שלב זה באמצעות מסמך אפיון, לרבות סקיצות של מסכים ותרשימי זרימה של תהליכי העבודה. סיומו של שלב זה - לאחר אישור בכתב מנציג הרשות.	4.2.3.2	6 שבועות (עד 8 שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט)

שלב	השירות	סעיף במפרט המקצועי	לוח-זמנים נדרש (מצטבר)
2.	<u>שלב ב'</u> : עיצוב ובניה והשלמה של המערכת. שלב זה כולל הן את התאמת המערכת והן את הביצוע של בדיקות מסירה ע"י הספק, לרבות הגשה של מסמכי STP, STR, STD. סיומו של שלב זה - לאחר אישור בכתב מנציג הרשות.	4.2.3.3	6 שבועות (עד 14 שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט)
3.	<u>שלב ג'</u> : הרצה של מבחני קבלה ע"י רשות המים, ביצוע של התיקונים הנדרשים ע"י הספק והעלאה של המערכת לאויר לנסיון. סיומו של שלב זה - לאחר אישור תקינות בכתב מנציג הרשות, עליה של המערכת לאויר והפעלתה התקינה מחזור חודשי של בדיקות במעבדה.	4.7.1, 4.2.3.4	4 שבועות (עד 18 שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט)
4.	<u>שלב ד'</u> : פריסה של המערכת לשימוש תפעולי מלא (מערכת לייצור), הטמעה והדרכה. סיומו של שלב זה - לאחר קבלה של אישור בכתב מנציג הרשות על השלמה מלאה ומעבר לשימוש תפעולי מלא (כניסה לתקופת האחריות).	4.6, 4.2.3.5	3 שבועות (עד 21 שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט)
5.	תקופת אחריות	4.7.2	12 חודש, החל ממועד קבלת האישור מנציג הרשות על קבלתה של המערכת לייצור
6.	תפעול שוטף של המערכת ושירותי תחזוקה (לרבות עדכון גרסאות)	4.5, 4.3, 4.7.3, 4.7.2	במשך שנת האחריות ובתקופות תחזוקה נוספות, ככל שיוזמנו ע"י רשות המים
7.	שירותים לביצוע ולהכנסה של שינויים ושיפורים	4.2.1.5, 4.5.5, 4.5.6	במשך שנת האחריות ובתקופות תחזוקה נוספות, ככל שיוזמנו ע"י רשות המים

3. כוח אדם נדרש:

על הספק להעמיד צוות מקצועי, שיכלול את בעלי התפקידים הבאים:

3.1 מנהל הפרויקט

3.1.1 אחראי על כל הכרוך בביצועו של הפרויקט בכפוף להנחיות מנציג הרשות, בכל המישורים ובכל תחומי-הפעילות, ולרבות: עמידה בלוחות-זמנים ובאספקה של

תוצרים, מתן שירות מלא לכל הגורמים הרלבנטיים ברשות המים, אבטחת איכות של התוצרים, הדרכה והטמעה וכיוצא-בזה.

3.1.2 יהא איש-קשר קבוע בין הספק לבין רשות המים בכל הנוגע לפרויקט.

3.1.3 יהיה בעל סמכות ויכולת לתת מענה ופתרון לבעיות בפרויקט, יהיו אלה בעיות מבניות וארוכות-טווח או בעיות מיידיות (אד-הוק).

✻ **במסגרת ההצעה, יש להציג מנהל פרויקט, העומד בכל תנאי הסף הנדרשים לתפקיד זה.**

✻ **לתפקיד זה יוצע אדם אחד בלבד.**

✻ **אין מניעה, כי מנהל הפרויקט ישמש גם בתפקיד הנוסף - מנתח המערכת.**

3.2 מנתח המערכת

הערה: בשלב הגשת ההצעות לפי מכרז זה, אין צורך להציג את מנתח המערכת.

על מנתח המערכת לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן, כתנאי לתחילת ביצוע השירותים:

3.2.1 **תנאי סף :**

3.2.1.1 **נסיון**

בעל נסיון במהלך 5 השנים שקדמו למועד הודעת הזכיה למכרז זה, בכל הדרישות שלהלן :

3.2.1.1.1 אפיון של שני פרויקטים לפחות להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת מחשוב תפעולית, מהן לפחות מערכת אחת לניהול מעבדות (LIMS).

3.2.1.1.2 לפחות פרויקט אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 3.2.1.1.1 לעיל, כלל איפיון של תפעול ותחזוקה שוטפים של מערכת לניהול מעבדות לתקופה של לפחות שנה.

3.2.1.1.3 לפחות אחד מבין הפרויקטים שבסעיף 3.2.1.1.1 לעיל שירת 10 משתמשים לפחות.

3.2.2 **תחומי אחריות**

3.2.2.1 יהיה אחראי על מכלול ההיבטים בתחומים של: הגדרת דרישות מן המערכת; אפיון-על ואפיון מפורט של המערכת, הן לגבי המערכת כמכלול והן לגבי כל אחד מרכיביה של המערכת.

- 3.2.2.2 ינחה את צוות הפרויקט לגבי אופן המימוש של הרכיבים ושל המערכת בכללותה (כפי שהדברים יסוכמו עם נציג הרשות ויאושרו על-ידו) ויסייע במימוש בפועל, כנדרש.
- 3.2.2.3 כל האמור לעיל - באופן דינמי ושוטף לאורכו של פרויקט המימוש ועד להכנסה של המערכת לפעולה; בהמשך - ככל שיידרשו שינויים ושיפורים במערכת, מנתח המערכות יבצע את האפיון ואת הניתוח הנדרשים וילווה את הביצוע בפועל, כחלק מצוות הפרויקט.

לתפקיד זה יוצע אדם אחד בלבד.



3.3 צוות הביצוע

צוות הביצוע יכלול לפחות את המיומנויות הבאות: ניתוח מערכות, כתיבת תוכנה, בקרת איכות (QA), הדרכה והטמעה, **מבלי להציג במועד הגשת ההצעה איוש ספציפי של תפקידים אלה**. הספק מתחייב, שתפקידים אלה יאוּשּוּ בבעלי תפקידים בעלי ידע ונסיון מתאים לתפקיד המיועד להם, בהתאם לשירותים, הנדרשים במכרז זה.

4. מקום ביצוע השירותים:

- 4.1 פגישות האפיון, ההתקנה, המבדקים, ההכנסה לפעולה, העליה לאוויר וכל הפעילויות, הכרוכות באינטראקציה מול נציגי הרשות ועובדיה (לרבות פגישות שוטפות), יערכו במשרדי רשות המים או במשרדי המעבדה. הכתובות:
- 4.1.1 משרדי רשות המים: רחוב בנק ישראל 7 (בנין ג'נרי 2), ירושלים.
- 4.1.2 משרדי המעבדה לניטור איכות מים: במתחם של מכון וולקני, ברחוב גליה, בראשון-לציון.
- 4.2 פעולות אחרות (כגון: הכנה של מסמכי אפיון למיניהם, התאמה של המערכת לדרישות של רשות המים בהתאם לאפיון וכיוצא-בזה), יבוצעו במשרדיו של הספק.
- 4.3 רשות המים לא תעמיד לרשותו של הספק אמצעים כלשהם, לבד ממשאבי המחשוב הדרושים, כפי שיידרשו לצורך הפרויקט, בהתאם לרשום להלן (נספח ג'1).

נספח ג' 1 - המפרט המקצועי

תוכן עניינים - המפרט המקצועי

42	 נספח ג' 1 - המפרט המקצועי
43	1. פרק 1: הגדרות, מבנה ותכולה של המפרט המקצועי
43	1.1 הגדרות
43	1.2 תכולה של המפרט המקצועי
43	1.3 המענה למפרט המקצועי
45	2. פרק 2: יישום
45	2.0 כללי (I)
46	2.1 אופי ומצב כללי (I)
50	2.2 משתמשים והרשאות - תיחום חיצוני (I)
51	2.3 תת-מערכות ופונקציות ראשיות - תיחום פנימי
56	2.4 ממשק למשתמש (M)
58	2.5 אבטחת מידע (M)
63	2.6 טבלאות (I)
63	2.7 דוחות ושאלות
66	2.8 נפחים, עומסים וביצועים
67	2.9 ממשקים חיצוניים, יבוא ויצוא של נתונים
68	2.10 הסבה של נתונים (M)
70	3. פרק 3: טכנולוגיה
70	3.0 כללי (I)
71	3.1 ארכיטקטורה (S)
71	3.2 פריסת תשתית, חומרה ותוכנת בסיס (S)
72	3.3 דרישות לתחנות קצה (S)
73	3.5 תמיכה בבסיסי-נתונים
74	3.6 גדלים של קבצים, נפחים ואחסנת נתונים (S)
74	3.7 ציוד-קצה (היקפי) (S)
75	3.8 כלי פיתוח ותחזוקה (S)
75	3.9 ניהול תצורה, ברמה של הספק (M)
78	5. פרק 4: מימוש (I)
78	4.0 כללי
78	4.1 גורמים מעורבים (I)
79	4.2 פיתוח כולל של המערכת - תכנית-עבודה (I)
84	4.3 תפעול שוטף (I)
84	4.4 תיעוד (M)
87	4.5 רישוי, שירות ותחזוקה
92	4.6 השתלבות בארגון (הדרכה והטמעה) (M)
93	4.7 חוסן ואמינות (M)
95	6. פרק 5: המוצר המוצע (S)

1. פרק 1: הגדרות, מבנה ותכולה של המפרט המקצועי

1.1 הגדרות

במפרט זה :

המעבדה	המעבדה הלאומית לניטור איכות מים של רשות המים.
משתמש	משתמש במערכת, העוסק בניהול, ובתפעול פעילויות הקשורות להמעבדה הלאומית לניטור איכות מים.
דוגם	דוגם : איש שטח בעל הרשאת שימוש באפליקצית דיגום לטלפון סולארי או טאבלט

1.2 תכולה של המפרט המקצועי

המפרט המקצועי מכיל את הפרקים הבאים :

פרק 1 : הגדרות, מבנה ותכולה של המפרט המקצועי.

פרק 2 : יסוד.

פרק 3 : טכנולוגיה.

פרק 4 : מימוש.

פרק 5 : המוצר המוצע.

נספחים.

1.3 המענה למפרט המקצועי

1.3.1 סיווג רכיבי המפרט :

השיטה

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא ויש לבצע מענה מתאים על פי ההוראות שלהלן :

I (Information) רכיב לידיעה בלבד. יש לענות עליו רק במקרה שבו יש הערות או הסתייגויות.

(S Specific) רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במפרט: פירוט כתוב בהתאם להנחיות בכל סעיף, מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

M (Mandatory) רכיב סף (Go/No-go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory) יובהר: החובה מתייחסת לתוכן הסעיף ולא לעצם הצורך במתן מענה; . תשובת המציע תהיה מסוג "קראנו והבנו" - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S או התחייבות לקיום הדרישה במקרה של אי עמידה בסעיף. **איעמידה באחד או יותר מסעיפים המוגדרים כ - M במעמד הפעלת הפרויקט תיחשב כהפרת חוזה מצד הספק**, על כל המשתמע מכך לפי תנאי ההתקשרות.

MS (Mandatory Specific) סיווג של רכיב יכול להיות כפול. במקרה כזה נדרש המציע לענות על הדרישות הכפולות, גם ליתן תשובה בנוסח "קראנו והבנו מקובל עלינו", וגם להרחיב- במענה מפורט ומדויק הבא להראות את האופן בו תענה הדרישה, כך שהמענה הולם את דרישת החובה המפורטת בסעיף. **איעמידה באחד או יותר מסעיפים המוגדרים כ - MS במעמד הפעלת הפרויקט תיחשב כהפרת חוזה מצד הספק**, על כל המשתמע מכך לפי תנאי ההתקשרות.

1.3.2 יש לספק מענה מפורט ומלא לכל אחד מהסעיפים במפרט המקצועי, כולל, במידת הצורך, תעתיקים ממערכות אחרות או מתיעוד קיים, ובלבד שתהיה תשובה ברורה לדרישה הרשומה. אם יש צורך בתשובה ארוכה, מומלץ להפנות לנספח בסוף ההצעה. הנספח יסומן במספרו של הסעיף המפנה.

1.3.3 אם אין תשובה לרכיב מסוים, אז יש לרשום לידו "אין תשובה". הסעיף הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במפרט המקצועי.

2.0 כללי (I)

2.0.1 רשות המים היא הרגולטור על כל משק המים בישראל; בכלל זאת, רשות המים אחראית על ניהולו, תפעולו ופיתוחו של משק המים בישראל. בתוך כך, רשות המים אחראית על שימור ושיקום של מקורות המים הטבעיים, פיתוח של מקורות מים חדשים ופיקוח על צרכני מים ועל מפיקי מים. מטרתה העיקרית של רשות המים היא לאפשר שירותי מים וביוב באיכות ובאמינות מירבית באופן יעיל, תוך הגדלה של הרווחה בת-הקיימא של תושבי מדינת ישראל.

2.0.2 אגף איכות מים ברשות המים אמון על בקרה, ניטור ושיקום מקורות מים בישראל, במטרה לשמר את איכותם הגבוהה באופן בר קיימא.

2.0.3 כחלק מעבודתו של אגף איכות מים, המעבדה הלאומית לאיכות מים מבצעת אנליזות כימיות של איכות מים במגוון ובהיקף רחב של מקורות המים בישראל - קידוחי הפקה וניטור, מעיינות ונחלים. המעבדה מבצעת אנליזות ברמה גבוהה ביותר ופועלת גם בשדה המחקר והפיתוח של שיטות אנליטיות מתקדמות לחומרים רבים ויחודיים.

2.0.4 למעבדה מכשור אנליטי מתקדם, עם-זאת, מנגנוני-הניהול של עבודת המעבדה נעשים, עדיין, באמצעים ממוחשבים פשוטים, יחסית (בעיקר - גליונות אלקטרוניים ורישומים ידניים ביומני המעבדה), שאינם מותאמים למקובל כיום במעבדות מתקדמות, בארץ ובעולם. יצוין, כי, הן בארץ והן בעולם, נעשה, מזה מספר שנים, שימוש במוצרים ממוחשבים לניהולם של כל התהליכים המורכבים, המתבצעים במעבדות המודרניות, כולל שליטה ובקרה על ציוד הבדיקה, על הבדיקות המתבצעות, על רישום התוצאות וניתוחן, על הפקה של דוחות (במגוון מתכונות) ושל התרעות, ככל שהתוצאות מצדיקות זאת, וכיוצא-בזה.

2.0.5 המכרז הנוכחי הוא לבחירה של מערכת לניהול מעבדות (-- LIMS Laboratory Management System), במשולב עם מערכת לניהול הרישום של הבדיקות ותוצאותיהן במעבדה (-- ELN Electronic Lab Notebook & Inventory Management) – המבוססות על פלטפורמה מסחרית קיימת (מוצר מדף) הדרישה היא למוצר מדף, הכולל את רוב הפונקציות כרכיבים אינטגרליים בו (כך שהאספקה וההתאמה של המערכת המוצעת לצרכים של רשות המים יצריכו היקף מינימלי של פיתוח והתאמות מיוחדות).

2.0.6 במענה למכרז זה, על המערכת המוצעת לספק פתרון הולם לצרכים ולאופן העבודה בתחום הנדון של היחידות הרלבנטיות ברשות המים. השימוש

העיקרי והאינטנסיבי במערכת, שתסופק לפי מכרז זה, ייעשה ע"י המעבדה הלאומית לניטור של איכות מים; משתמשים משמעותיים נוספים הם אנשי-מקצוע באגף איכות מים (בעיקר - לצרכים של ניתוח, בקרה וסטטיסטיקה). דוגמי מים (עובדי הדרומטריה וצוות פיקוח ואכיפה בשטחי יו"ש), יעשו שימוש במערכת לשם קבלה ועדכון של תכניות עבודה לדיגום ובאפליקציה לדיגום (במכשיר הסלולארי או בטאבלט)

2.0.7 המערכת תעמוד בסטנדרטים עדכניים, המקובלים בתחום, ותאפשר גמישות לתוספות ושינויים בעתיד - בעקבות תהליכי-עבודה חדשים, הוספה או החלפה של מכשור מעבדתי אנליטי(הן בהיבט הכמותי והן בהיבט הפונקציונלי), שינויים בתקנים רלבנטיים או בנהלים, שינויים בתחומי האחריות, בדרישות ההנהלה וכיוצא-בזה.

2.0.8 המערכת המוצעת תותקן ותופעל במתכונת עבודה של ענן מחשוב (Cloud Computing), תוך תאימות מלאה ועבודה יעילה וללא מגבלות על-גבי תשתיות הענן, אשר נבחרו במסגרתו של פרויקט "נימבוס" הממשלתי, היינו: (i) AWS של חברת Amazon Web Services EMEA Sarl; **יובהר כי לא יתאפשר פתרון ע"ג תשתית GCP אלא רק AWS. או (ii) GCP של חברת Google LLC.** בהקשר זה, ראו הודעה מס. 16.2.2 של החשב הכללי במשרד האוצר "פרויקט נימבוס - אספקת שירותי ענן ציבורי".

2.0.9 על המערכת המוצעת להיות בעלת תאימות מלאה ומושלמת הן לעברית הן לאנגלית (ראו פירוט בתת-סעיפים 4.2.1-4.2.1 להלן).

2.0.10 הדרישות הפונקציונליות מן המערכת החדשה מתוארות בפרק זה.

2.1 אופי ומצב כללי (I)

2.1.1 אופי המערכת

המערכת תנהל את כל הפעילויות של המעבדה, החל מהקמה ועדכון של תוכניות עבודה לדיגום, ניהול הזמנות העבודה מן המעבדה ומסירת כלי דיגום, עבור דרך קליטה של דוגמאות לבדיקה, תעדוף של הדוגמאות ותזמון של הבדיקה בפועל, הזנה של נתונים מן המכשור האנליטי במעבדה, שליטה והזנה של נתונים למערכת המידע הראשית של רשות המים (בממשק דו-כווני או בהעברת קבצים) ועד להעמדה של "פורטל לקוח", אשר יאפשר ללקוח חיצוני מורשה לבצע הזמנות עבודה, לתאם מועדי ביצוע. המערכת תספק ממשק דיגיטלי מותאם סלולרי או מחשב-לוח (Tablet PC), אשר באמצעותו הדוגם יוכל לצפות בתכניות העבודה לדיגום, לצפות במידע מוגדר ביחס לנקודות הדיגום ולהזין מידע בשטח.

2.1.2 מערכות קיימות (I)

להלן המאפיינים הנוכחיים של המעבדה הלאומית לניטור איכות מים.

2.1.2.1 6 עובדים.

2.1.2.2 מכשירים אנליטיים, כרשום בטבלה להלן:

מס.	צב"ד	שם מכשיר	מערכת הפעלה	גרסה	חברה מלווה
1.	GCMS	Agilent 5973N / 6890N	MassHantner	10.2	אלדן
2.	GCMS	Agilent 5973N / 6890N	MassHantner	10.2	אלדן
3.	Chromeleon ICS 5000	Thermo	Chromeleon	7.2	ברגל
4.	Chromeleon IC 2500	Thermo	Chromeleon	6.6	ברגל
5.	ICPOES	Spectro Green	FMT 46	1.30.0056	ספקטרו
6.	LCMSMS	Agilent 5973N / 6890N	MassHantner	10.2	לא מחובר
7.	TOC	Shimadzu	TOC-L CPH	1.09	אגנטק
8.	טיטרציה	Mettler Toledo	LABX 2019	10.0.0	אגנטק
9.	GCMSMS	Thermo TSQ 8000 EVO / TRACE 1310	Trace Finder	5.1	ברגל
10.	UV	PERSEE	T8DCS	6.1	ספקטרו

2.1.2.3 כ-3,500 דוגמאות מים בשנה.

2.1.2.4 כ-50 לקוחות פנימיים וחיצוניים.

2.1.2.5 כ-60,000 אנליזות בשנה.

2.1.2.6 נדרשת שליטה ובקרה גם על ביצוע של בקורות, הנדרשות לצורך הסמכת מעבדות.

2.1.2.7 כל Microsoft Office : בעיקר - גליונות אלקטרוניים (קובצי Excel ו CSV), במיוחד - לצרכי רישום (ידני למחצה) של הבדיקות ושל תוצאותיהן, אך גם לצרכים סטטיסטיים ולצרכי בקרה.

2.1.3 הדרישות מהמערכת החדשה, בהתייחס למערכות הקיימות היום (I)

2.1.3.1 המערכת הנדרשת תחליף חלק מכלי-העזר, שנבנו ע"י אנשי-המקצוע ברשות המים כדי לאפשר ניהול תקין של המעבדה.

2.1.3.2 הסבה : ראו הדרישות בענין זה, בסעיף 2.10 להלן.

2.1.4 דרישות כלליות (M)

הדרישות הכלליות העיקריות מן המערכת החדשה המבוקשת הן כדלקמן :

2.1.4.1 **תמיכה בסוגי פעילות (M)** : המערכת תבוסס על מגוון רחב של סוגי פעילויות : פעילויות יזומות ע"י משתמש במערכת, היינו - פעילויות, המבוצעות ע"י המערכת כתגובה להפעלה ע"י משתמש, ופעילויות, היזומות ע"י המערכת, היינו - פעילויות, המבוצעות אוטומטית כתגובה לאירוע כלשהו.
תשובת המציע :

2.1.4.2 **קליטה והזנה של נתונים (M)** - קליטה (או עדכון) של נתונים ושל מידע למערכת תתאפשר בשני ערוצים עיקריים : קליטה של נתונים ומידע באמצעות ממשק על ידי יצוא ויבוא קבצים (ראו פירוט בסעיף 2.9.1 ו 2.9.1.1 להלן) והזנה ידנית של נתונים ע"י המשתמש.
תשובת המציע :

2.1.4.3 **פעילויות של ניהול ובקרה (M)** - על המערכת לכלול אוסף של פעילויות לניהול ולבקרה, שמטרתן להבטיח קליטה של נתונים תקינים (שלמים, נכונים), אבטחה של מידע חסוי (בקרת הרשאות) ובקרת ביצוע של מטלות. רוב פעילויות הניהול והבקרה יהיו פעילויות מקוונות ואוטומטיות, המנחות את המשתמש בתפעול השוטף של המערכת, כולל מתן התראות והסלמות (אסקלציות), וכולל דוחות מובנים ודוחות בכלי BI, המאפשרים תחקור.
תשובת המציע :

2.1.4.4 פעילויות לאחזור של מידע (תשאול ותחקור) (M) - המערכת תכלול

כלים למשתמשי הקצה, שיאפשרו ביצוע קל ומהיר של שאילתות ופעילויות לאחזור מידע. הפעילויות לאחזור של מידע תתייחסנה לתחומים העיקריים הבאים:

2.1.4.4.1 אחזור של מידע תפעולי - שאילתות לתמיכה בתפעול הניהולי-אדמיניסטרטיבי השוטף, כגון: הצגה של רשימות חריגים לטיפול מיד, קבלת התראות וכיוצא-בזה.

2.1.4.4.2 אחזור של מידע ניהולי - שאילתות לתמיכה במשימות התכנון של הדרג הניהולי, כגון: מגוון סוגים של סטטיסטיקות, השוואה בין תקופות, חריגים וכיוצא-בזה.

תשובת המציע:

מאגר-נתונים מרכזי ולוג שינויים (שמירת הסטוריה) (M): מאגר-

הנתונים המרכזי יכיל את כל הנתונים הרלבנטיים לצורך תפעול מלא של התהליכים במערכת. מאגר זה יכלול נתונים, אשר יוזנו ישירות למערכת, ונתונים, אשר ייובאו ע"י ממשקים מובנים ממאגרי מידע חיצוניים לרשות המים או ממאגרי מידע פנימיים בתוך הרשות.

מאגר-הנתונים יכלול עומק הסטורי בשני רבדים:

2.1.4.4.3 כל שינוי בנתונים (הוספה, עדכון, מחיקה) יתועד בלוג שינויים, הניתן לאחזור בכל עת. המערכת תשמור גרסאות קודמות (הסטוריה) של החומר ולוג של שינויים.

2.1.4.4.4 כל ההסטוריה של הפעילות במערכת תתועד ותשמר במאגר-הנתונים.

הנתונים המשותפים לכל המודולים ולכל היחידות יאוחסנו במקום אחד בלבד בבסיס-הנתונים.

על המערכת לכלול מספר רב של שדות-מאפיינים לכל פרויקט, כך שניתן יהיה להגדיר את המהות ואת התכולה של כל שדה-מאפיין כזה בשלבים של האפיון המפורט של הפרויקט (כמוגדר בתת-סעיפים 4.2.3.2 ו-4.2.3.4 להלן). השדות הללו יהיו "שדות לכל דבר", במובן, שניתן יהיה לשלב אותם בשאילתות ובדוחות.

תשובת המציע:

2.1.4.5 ניהול של מנגנון הודעות, התראות ותזכורות (M)

2.1.4.5.1 המערכת תאפשר הפקה של הודעות, התראות ותזכורות ללקוחות ולמשתמשים, כולל אפשרות להודעות אוטומטיות והודעות יזומות.

2.1.4.5.2 המערכת תתריע במקרה של פעולה שגויה (כפי שיוגדר) לפני ביצועה של פעולה בלתי הפיכה, תופיע התרעה מתאימה על המסך ותדרוש אישור חוזר של המשתמש

תשובת המציע:

2.1.4.6 רכיב למנהל מערכת (M): המערכת תכלול רכיב לניהול אדמיניסטרטיבי ע"י מנהל המערכת בתוך רשות המים. רכיב זה יכלול את הטיפול בטבלאות ובקבועי מערכת, בניהול של משתמשים ושל הרשאות ובמחולל דוחות.

תשובת המציע:

2.1.4.7 מנגנון צירוף קבצים (M): המערכת תאפשר למשתמשים לצרף מסמכים בקבצים מצורפים.

תשובת המציע:

2.2 משתמשים והרשאות - תיחום חיצוני (I)

סעיף זה מציג את דרישות התיחום החיצוני של המערכת העתידית, היינו - המשתמשים במערכת.

2.2.1 משתמשי פנים וניהול הרשאות

המשתמשים הישירים במערכת מונים 6 עובדים, הפועלים במעבדה הלאומית לניטור של איכות מים. המשתמשים שונים ברמות הירארכיה: מנהלים, עובדי מעבדה.

משתמשים אלו יעשו שימוש אינטנסיבי ושוטף במערכת, לאורך כל שעות-היום. על המציע להביא בחשבון גידול עתידי במספרם של המשתמשים הפנימיים, במהלכה של תקופת ההתקשרות, כפי שהוגדרה לעיל - עד כדי 10 משתמשים.

המשתמשים במערכת נחלקים למספר קבוצות, על-פי הגדרות שונות של הרשאות. ההרשאה למשתמש במערכת תקבע בהתאם להגדרת התפקיד של המשתמש, לפי צרכיו ובהתאם לשיוכו ליחידה (עובד עשוי להיות משויך למספר יחידות, מבחינת הרשאות).

חלוקת ההרשאות והגבלת הגישה תעשה בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 2.5.2

2.2.2 משתמשים חיצוניים

אין משתמשים חיצוניים (כל המשתמשים עובדים מתוך רשת התקשוב ברשות המים).

2.3 תת-מערכות ופונקציות ראשיות - תיחום פנימי

להלן תאור כללי של הפעילויות ושל התהליכים העיקריים, בהם המערכת, מושא מכרז זה, נדרשת לתמוך:

2.3.1 פונקציונליות, עומק תהליכי (M)

2.3.1.1 המערכת הממוחשבת לניהול מעבדות, מושא מכרז זה, תטפל בכל השלבים של העבודה במעבדה, החל משלב הקמה ועדכון תכניות עבודה לדיגום או 'הזמנת העבודה' לביצוע בדיקה כלשהי; אפליקציה לדוגם בשטח; דרך הקליטה של הדוגמאות לבדיקה (ידנית או דרך ברקוד), ניהול הבדיקה, ביצועה בפועל (ניהול, תכנון ותיעוד הביצוע) והבקרה עליה (כולל אפשרות השוואה לתוצאות קודמות באותו מקור מים); אישור התוצאות על ידי גורם מוסמך; דיווח על תוצאות הבדיקה (כולל הפקה והפצה של התראות על מקרים חריגים, הדורשים טיפול פרטני) והפקת קובץ (Excel או CSV) עם המידע הנדרש עבור מערכת המידע של רשות המים (ראה פירוט ממשק בסעיף 2.9.1 ותת סעיף 2.9.1.1); עד להשלמה מלאה של מחזור-החיים של הבדיקה ושל התהליך הרלבנטי.

2.3.1.2 על המערכת המוצעת לתמוך בכל השלבים במחזור-החיים של הבדיקה. לשם כך, המערכת המוצעת חייבת לטפל באופן מעמיק ויעיל בכל הרכיבים העיקריים ("אבני-בנין"), כרשום בתת-סעיף 2.3.2 להלן. יצוין, כי מדובר כאן באבני-הבנין המהותיות-כוללניות (והמופשטות, במידה רבה), האמורות לכסות את כל מחזור-החיים של הבדיקות, כך שהגדרתן להלן כוללת, אף-היא (בהתאם).

המערכת המוצעת חייבת לספק גמישות מירבית לטיפול יעיל בכל אחת מאבני-הבנין הללו ולאפשר חלוקה נוחה של כל אחת ואחת מהן לרכיבים ולתת-רכיבים בכל עומק נדרש, כך, שבסופו של הפרויקט, מושא המכרז הנוכחי, המערכת החדשה שתיבחר תוכל להיות ממומשת באופן, שיאפשר טיפול יעיל בכל התהליכים, הכרוכים בפעילותה המגוונת של המעבדה. המטרה היא, שבתום המימוש של המערכת החדשה, מושא המכרז הנוכחי, אבני-הבנין הללו יהיו מוגדרות באופן מפורט דיו, כך שהן יהוו רכיבים, אשר ינחו את המשתמשים בצעדים, אותם עליהם לבצע בכל נקודה ונקודה בתהליך, בהתאם לתנאים ולנתונים העדכניים בכל נקודה נדונה.

תשובת המציע:

2.3.2 אבני-בנין של המערכת הנדרשת (MS)

על המערכת המוצעת לספק, לפחות, את הרכיבים להלן, כאשר המטרה היא לקבל פונקציונליות מלאה ויעילה בכל-אחד מהם. ליד כל דרישה יש לציין האם הפתרון הנדרש:

- קיים במלואו.
- קיים חלקית, ובמקרה זה יש לפרט מהו החלק הקיים ומה נדרש להשלמה, וכן להתחייב לפתח ולהשלים את הדרישה במלואה;
- לא קיים ומתחייב לפתח.

2.3.2.1 רכיב להקמה, עדכון וניהול תוכניות עבודה לדיגום (MS)

מודול ליצירת תכניות עבודה לדיגום, בכלל זאת - הגדרת תכנית עבודה קבועה או מזדמנת (בחירת מקורות המים לדיגום, תיחום תקופה או מועדי דיגום נדרשים, אנליזות וכלי דיגום, בחירת דוגם וכו').

קישוריות של מודול תכניות עבודה לאפליקצייה לדוגם. יכולת בקרה ומעקב אחר התקדמות ביצוע תוכניות העבודה בחתכים שונים (תוכנית, אזור, דוגם וכו').

תשובת המציע:

רכיב לניהול של 'הזמנות עבודה' מהמעבדה (MS)

2.3.2.2

טופס דיגיטלי, הניתן למילוי ע"י הלקוח לשם תיאום לקיחת כלי דיגום מהמעבדה והבאת דוגמאות למעבדה.

טופס דיגיטלי למילוי על ידי דוגם חיצוני ובו מפורטים כלל הנתונים הדרושים לשם קליטת הדגימות למעבדה (טופס שרשרת משמורת דיגיטלי).

תשובת המציע:

רכיב לקליטה של דגימות (MS)

2.3.2.3

2.3.2.3.1 קליטת מקבץ של דגימות (Batch) על ידי הזנה ידנית במערכת עם אפשרות להזנה חלקית או מלאה של מאפייני המקבץ או הדגימה, באמצעות קריאת ברקוד.

2.3.2.3.2 הזנה של מאפייני המקבץ - שם פרויקט (בחירה מרשימה), תאריך קבלת הדגימה למעבדה, סוגי אנליזות דרושות (בחירה מרשימה) וכו'

2.3.2.3.3 הזנה של נתוני דגימות במקבץ - מספר שירות הידרולוגי, תאריך דיגום, שעת דיגום, דוגם, אנליזות מיוחדות לדוגמא.

2.3.2.3.4 על-פי המאפיינים, ייבנו מסכים מתאימים להכנסה של נתוני האנליזות (או יוספו שדות מתאימים למסכים קיימים), על-פי הפרויקט (או הפרויקטים), אליו המקבץ משויך.

2.3.2.3.5 ממשק עם מדפסת מדבקות, להפקה של מדבקות למבחנות או לבקבוקים של דגימות המעבדה.

תשובת המציע:

רכיב לקליטת נתונים מהמכשור האנליטי (MS) 2.3.2.4

2.3.2.4.1 הרכיב יקבל את קובץ ה-CSV של תוצאות כל מכשיר אנליטי הקיים במעבדה, עבור כל דוגמא או מקבץ דוגמאות.

2.3.2.4.2 הרכיב יפיק ויבחר (על פי כללים מוגדרים מראש) את התוצאה האנליטית הסופית עבור כל פרמטר נבדק, מכל מכשיר אנליטי קיים במעבדה.

2.3.2.4.3 תהיה אפשרות להוספה של אנליזות, באמצעות רכיב ההזנה.

2.3.2.4.4 עבור כל פרמטר, מתבצעת בדיקה של הנתון החדש אל מול תוצאה או תוצאות קודמות של הפרמטר באותו מקור מים, על-מנת להציף שגיאות (יינתן אלגוריתם בדיקה).

4.2.1.1.1 כאשר סוג אנליזות מסויים מקבל את נתוני כל האנליזות הדרושות ('חצי נדיפים' לדוגמה) בדוגמת מים בודדת, הוא מאותת למנהל שניתן לקלוט את התוצאות למערכת המידע של רשות המים.

תשובת המציע :

רכיב לשליטה ולהזנה של נתונים למערכת המידע (MS) 2.3.2.5

יבצע מעקב אחר כל דוגמת מים נכנסת :

2.3.2.5.1 ביצוע / אי-ביצוע של אנליזות דרושות + זמן ביצוע (בהתייחס לזמנים המוקצבים עבור כל סוג אנליזה).

2.3.2.5.2 נתונים מוכנים / לא מוכנים לקליטה.

2.3.2.5.3 קיבוץ של נתונים מוכנים לקליטה + 'אישור מנהל' לקליטת נתונים למערכת המידע, עבור כל סוג של אנליזה.

2.3.2.5.4 עריכה של הנתונים המאושרים, בתצורה מותאמת לקליטה במערכת המידע.

2.3.2.5.5 מעקב כללי אחר מספר דוגמאות מים ואחר האנליזות המבוצעות, בחלוקה לחתכים שונים - פרויקטים, מכשור, מזמין עבודה, דוגם, תקופות זמן וכיוצא-בזה.

תשובת המציע:

2.3.2.6 רכיב לשליטה ובקרה אחר מערך האיכות המעבדתי (MS)

2.3.2.6.1 שליטה במערך האיכות המעבדתי (בכלל זאת - בקרה אחר: תקיפות סטנדרטים ועקומות כיול רלבנטיות, רישוי נדרש, וכיוצא-באלו).

תשובת המציע:

2.3.2.7 ממשק דו-כווני מול מערכת המידע של רשות המים (MS) (ראו פירוט תת סעיף 2.9.1, 2.9.1.1 להלן):

2.3.2.7.1 קבלה של נתונים היסטוריים במבנה מוגדר ואחיד ממערכת המידע של הרשות (על ידי קבצי Excel) וטעינת נתונים אלו למערכת המוצעת.

2.3.2.7.2 הבניה של גליון התוצאות, בצורה שתאפשר ייצוא קובצי Excel מוכנים לקליטה על-ידי מערכת המידע של רשות המים.

תשובת המציע:

2.3.2.8 'פורטל לקוח' (ראה פירוט סעיף 2.4.1) (MS)

ביצוע הזמנות ותיאום של מועדי איסוף כלי דיגום ומועדי ביצוע דיגום.

תשובת המציע:

2.4 ממשק למשתמש (M)

2.4.1 ממשק תפעולי (M)

כל המסכים והממשקים במערכת יהיו ידידותיים עם יכולת של התאמה ללקוח ע"י מנהל המערכת.

הממשק יתמוך בהזנה מינימלית של נתונים ע"י משתמש ויאפשר, בכל מקום רלבנטי, לבחור מתוך תפריטי בחירה ורשימות (List boxes, Combo boxes וכדומה). על המערכת לספק יכולת ניווט קלה בין מסכים (הן באמצעות המקלדת והן באמצעות העכבר), אפשרויות סינון ומיון לפי כל שדה ברשימות שבמסכי העבודה, אפשרות להגדרה של שדות חובה באופן דינמי, הניתן לעדכון ע"י מנהל המערכת.

המסכים יאפשרו יכולת להגיע באופן פשוט לכל נתון רלבנטי, אפשרויות סינון ומיון לפי כל שדה במסכי הרשימות, מסכי עזרה מידיים, יכולות גזירה והדבקה של דיווחים ושל טקסטים.

תשובת המציע:

2.4.2 מסך (Portal) אישי לפי תפקיד (M)

מסכי המערכת יותאמו לבעלי התפקידים השונים על-פי הרשאותיהם ולפי מידת-הרלבנטיות של הנתונים, אותם הם רואים ומעדכנים. המסכים יותאמו ע"י הספק לתהליכי-העבודה הקיימים והרצויים במעבדה וברשות המים. תשובת המציע:

2.4.3 תמיכה בעברית (M)

על המערכת לפעול בעברית באופן גורף, היינו - מערכת, המותאמת באופן מלא להיות מופעלת בישראל ע"י משתמשים בשפה העברית. הדרישות המחייבות בתחום זה הן כדלקמן:

2.4.3.1 ממשק משתמש מלא בשפה העברית

בכל הישויות, כולל כל המסכים, טפסים, דוחות, תפריטים, ribbons, tooltips, כותרות, שדות להזנה, הודעות וכדומה. מחוללים, המוצעים עם המערכת (מחולל טפסים, מחולל מסכים, מחולל דוחות וכו'), ייצרו את העצמים בשפה העברית באופן אוטומטי.

2.4.3.2 כיוון מימין לשמאל

2.4.3.2.1 כל הישויות (המסכים, טפסים, דוחות, תפריטים, ribbons, tooltips, כותרות, שדות להזנה, הודעות וכדומה) יוצגו בכיוון מימין לשמאל וייושרו לימין. כל הטקסט בישויות אלה ייושר לימין (אלא אם כן בשדה מסוים הישור ההגיוני הוא לשמאל).

דרישות אלה תקפות, באופן מלא, גם לגבי מחוללים, המוצעים עם המערכת (מחולל טפסים, מחולל מסכים, מחולל דוחות וכו'), ולגבי העצמים, אותם הם ייצרו.

2.4.3.2.2 כיוון הכתיבה בשדות יהיה מימין לשמאל ויתחיל מצד ימין.

תשובת המציע:

2.5 אבטחת מידע (M)

2.5.1 דרישות כלליות (M)

- 2.5.1.1 המערכת לא תאפשר חדירה של גורמים בלתי מורשים למידע האגור בה, או במערכות, המתממשקות אליה.
- 2.5.1.2 כל העמדות ורכיבי התקשורת במערכת יהיו מזוהים באופן חד-ערכי במערכת.
- 2.5.1.3 כל עמדות-העבודה של המערכת יוגנו ע"י אמצעים של בקרת גישה.
- 2.5.1.4 יש לאפשר בקרה והגבלה של שעות השימוש במערכת בכל העמדות.
- 2.5.1.5 המערכת תיישם הירארכיה של שליטה ובקרה בעמדות-העבודה (כדי להבטיח מידור בין המתפעלים את המערכת לבין מתחזק שלה).
- 2.5.1.6 כל קישור של המערכת אל גורם חיצוני, לצורך כלשהו, ייעשה בידיעה, באישור ובכפוף להנחיות של האחראי על הנושא ברשות המים.

תשובת המציע:

2.5.2 מנגנון הרשאות ומידור משתמשים (M)

- 2.5.2.1 המערכת תמנע ממי, שאינו מורשה לכך, להיחשף או לגשת למידע ולמשאבים במערכת, המוגדרים כקריטיים או רגישים. לשם כך, המערכת תכלול מנגנון ניהול של משתמשים לסוגיהם (משתמשים פשוטים, מפעילים, מתחזקים ומנהלים) וניהול של ההרשאות שלהם לגישה למידע ולמשאבי מערכת, כולל מידור עד לרמה של המשתמש הבודד.
- 2.5.2.2 על המערכת המוצעת לאפשר ניהול של רמות הרשאה - עריכה (מלאה, כולל מחיקה של רשומות) או צפייה בלבד, בהתאם לתפקידו של המשתמש ועבור כל סוג של משתמש - בהתאם למודולים, לתת-התכניות, למסכים ולדוחות.
- 2.5.2.3 ההרשאות יוענקו על-בסיס "הצורך לדעת" וברמה המדויקת (ולא גבוהה מכך), הן ברמת הישום והן ברמת המשתמש.
- 2.5.2.4 מנגנון ההרשאות יאפשר הגדרה של הרשאות למשתמש, החל בגישה כוללת לבסיס-הנתונים וכלה בגישה לשדה הבודד.

2.5.2.5 ההרשאות תהיינה גמישות וניתנות להגדרה ע"י משתמש מורשה
(מנהל המערכת) .

2.5.2.6 המערכת תאפשר מימוש מנגנון של ניהול מרכזי. מנגנון ההרשאות
יהיה מבוסס על ה-Active Directory ומבוסס LDAP.

תשובת המציע:

2.5.3 אמצעי אבטחה בתוכנת המערכת, ברמת הישום (M)

- 2.5.3.1 המערכת תיישם מנגנונים של שליטה ובקרה לזיהוי של אירועים חריגים של בטחון מידע ושל בקרת שאילתות של משתמשים ותיצור קובץ רישום (log).
- 2.5.3.2 לא התבצעה פעולה בעמדת-הקצה, במשך פרק-זמן מוגדר, העמדה תינעל והמשך העבודה בה יחייב זיהוי של המשתמש (כולל סיסמא או כל אמצעי אחר לאימות זיהוי, כפי שיוחלט).
- 2.5.3.3 תווי סיסמא, שיוזנו במערכת לשם זיהוי של משתמש, לא יוצגו בגלוי על-גבי המסך; כמו כן, הזיהוי של המשתמש עשוי להעשות באמצעות הזיהוי, אותו ביצע בעת הכניסה למחשב (SSO -- Single Sign On).
- 2.5.3.4 הערה: על הסיסמאות לעמוד בדרישות המורכבות של רשות המים.
- 2.5.3.5 יש לאפשר הגדרה של סוגי פעולות, שיחייבו הרשאה מיוחדת, וכן הפעלה של מנגנון הזדהות בעת הפעלת פעולות אלה.
- 2.5.3.6 המערכת תכלול מנגנון Auditing, לניטור ולרישום של פעולות מסוימות, המתבצעות ע"י המשתמשים בבסיס-הנתונים, כגון: איתור של נסיונות גישה לבסיס-הנתונים, איתור של שליפה מטבלה מסוימת, או כל אירוע בר-הגדרה במערכת לפי דרישה של הרשות.
- 2.5.3.7 על המערכת המוצעת לכלול מנגנון של אבטחת מידע בתפריטים של המערכת (Menu Security). מסגרת זו תכלול הפעלה של אופציות בתפריט לפי הרשאות למשתמש או לקבוצה של משתמשים, הצגה או הסתרה של אופציות בלתי מורשות בתפריט וכדומה.
- 2.5.3.8 באותו אופן - אבטחת מידע ברמה של שדה במסך והצגה או הסתרה שלו.

תשובת המציע:

2.5.4 אבטחת מידע בתקשורת (M)

יש לתת מענה לארבעת העקרונות של אבטחת המידע ברשתות:

2.5.4.1 זיהוי ואימות (Authentication) - המערכת המוצעת נדרשת לתמוך בזיהוי משתמשים, שירותים או מערכות חיצוניות שניגשים אליה.

2.5.4.2 מניעת דליפה של מידע – המערכת המוצעת נדרשת לתמוך בהפרדת מידע בין משתמשים, לקוחות או גורמים שונים על ידי מנגנון הרשאות, הצפנת תקשורת בין רכיבי המערכת (TLS/HTTPS), הסתרת מידע רגיש בממשק בהתאם לצרכי הרשות וכל פעולה אחרת אשר מסייעת למניעת דליפה של מידע.

2.5.4.3 שמירה על זמינות המידע.

2.5.4.4 שמירה על שלמות המידע.

על המערכת לדעת לעבוד מול רכיב בקרה, כגון FireWall וערכת חוקים בהתאם.

תשובת המציע:

2.5.5 אבטחת מידע ביישום (אפליקציה) (M)

המערכת הישומית חייבת לעמוד בנוהל פיתוח מאובטח של רשות המים.

תשובת המציע:

2.5.6 אבטחת מידע ותחזוקה מונעת (M)

2.5.6.1 מערכות המידע מהוות את התשתית התפעולית של רשות המים והן חיוניות לפעילותה התקינה. פגיעה בהן עלולה לגרום לשיבוש או אף להפסקה של מתן השירות ללקוחות של הרשות. על-פי הגדרה זו, מערכות המידע טעונות הגנה להבטחה של הסודיות, של השלמות, של האמינות, של השרידות ושל ההמשכיות התפעולית. לפיכך, המערכת שתסופק חייבת לכלול רכיבים מובנים, שיאפשרו ניהול של פעילויות באופן מאובטח.

2.5.6.2 כלי האבטחה, המובנים במערכת, חייבים לענות על דרישות הסף לאבטחה, על-פי:

- דרישות הבטחון לאבטחה של מידע רגיש / חסוי מסחרית (שמור);
- התקנים התקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי;
- דרישות החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.

2.5.6.3 על המציע להתחייב, כי יספק מערכת, אשר תהיה "נקיה" מפרצות אבטחה ידועות נכון למועד האספקה, ואשר עודכנה לפי הצורך ע"י "טלאים" (patches) בעקבות גילוי של נקודות תורפה חדשות, הן ע"י היצרן (ככל שמדובר במערכת, המבוססת על מוצר מדף) והן כאלה, שפורסמו ע"י CERT בארה"ב, עד לאספקה של מערכת עדכנית מתוקנת.

2.5.6.4 על המציע להתחייב, כי יספק את הגרסה העדכנית ביותר של רכיבי האבטחה, המובנים במערכת ע"י היצרן (ככל שמדובר במערכת, המבוססת על מוצר מדף), לרבות השלמה ועדכון בעקבות גילוי של נקודות תורפה חדשות, הן ע"י היצרן והן כאלה, שפורסמו ע"י CERT.

2.5.6.5 על המציע להתחייב, כי יעמוד בקשר ישיר ורצוף עם היצרן (וידווח מידית בשלבים של ההתקנה, התמיכה והתחזוקה לנציג הרשות על כל פרצה אבטחתית, שתתגלה במערכת הבסיסית ע"י היצרן או ע"י גורמים אחרים, כגון CERT. כן יתחייב להתוות את דרכי הפעולה לסגירה של הפרצה באופן ראשוני עד לאספקה של טלאי (patch) ע"י היצרן, התקנתו והפעלתו.

2.5.6.6 בתאום עם רשות המים ובאישור של נציג הרשות, ינוטרלו כל הרכיבים במערכת, העלולים לאפשר פעולה, שאינה חוקית או מורשית. פעולת נטרול זו תתבצע גם כל אימת שתסופק גרסה חדשה של המערכת.

תשובת המציע:

2.5.7 פונקציות אבטחה נוספות (S)

המציע מתבקש לפרט פונקציות אבטחה נוספות במערכת, שיסייעו בהעלאה של רמת-האבטחה שלה, לרבות: אמצעים של בקרה וביקורת (Control &

Audit) על הפעילות של כל המשתמשים, הזרמה של המידע לקובץ Audit ומתן התראה (alert) בזמן-אמת, במקרה של חשד לפעילות בלתי חוקית או בלתי מורשית.

תשובת המציע:

2.5.8 אבטחת מידע במסגרת של מבחני-קבלה (M)

כחלק מן הנושא הכללי של מבחני-קבלה למערכת בשלב המימוש, המציע מתבקש להציג תרחישים לבחינה של החוסן האבטחתי שלה. התרחישים שיוצעו יתבססו על שיטות התקפיות ידועות ועדכניות למועד האספקה; הנסויים יבחנו את מידת החוסן של המערכות כנגד ההתקפות הללו.

הרשות שומרת לעצמה את הזכות להציג תרחישים נוספים לבדיקה, לאחר השלמתו של סבב-נסויים ראשון. על המציע להתחייב, כי יבצע את כל התיקונים הדרושים, כתוצאה מן הנסויים. תיקונים אלה יהיו חלק בלתי-נפרד מתהליך ההתקנה.

תשובת המציע:

2.6 טבלאות (I)

2.6.1 הטבלאות העיקריות, הנדרשות למימושה של המערכת החדשה, משתמעות מן התאורים בסעיפים הקודמים.

2.6.2 הטבלאות הממשיות במערכת החדשה יוגדרו בשלב האפיון המפורט של המערכת ע"י הספק, תוך תאום מלא עם נציג הרשות ועם אנשי-מקצוע נוספים ברשות המים.

2.7 דוחות ושאלות

2.7.1 שאלות (S)

המערכת המוצעת תאפשר ביצוע של שאלות (מקוונות ובאצווה) ושליפת מידע מתוך בסיס הנתונים על כל שדה-מידע במערכת, כולל תוכן חלקי של שדה. הדרישות הבסיסיות בתחום זה הן כרשום להלן; ליד כל דרישה יש לציין

האם הפתרון הנדרש: **קיים במלואו, קיים חלקית, לא קיים ויפותח, לא קיים ולא מתוכנן פיתוח.**

2.7.1.1 אפשרות להגדרה של שאילתות ולשמירה של שאילתות שכיחות לשימוש חוזר.

תשובת המציע:

2.7.1.2 אפשרות להגדרה מקוונת של השדות בשאילתה, תחומי-הבחירה (של ערכים רצויים) ושל סדר המיון.

תשובת המציע:

2.7.1.3 סינון (Filter by) - סינון בחתכים שונים ומגוונים (סינון לפי כל שדה); מיון (Order by, Sort) - מגוון סוגים של מיון (מיון לפי כל שדה, מיון מסדר ראשון, שני ושלישי);

תשובת המציע:

2.7.1.4 קיבוץ (Group by) - מגוון סוגים של קיבוץ (כולל כותרת קבוצה ושורת סיכום לקבוצה); יכולת להעמקת חקר (Drill down) לרמות פירוט מעמיקות יותר.

תשובת המציע:

2.7.1.5 אפשרות להתמקד ממסך התצוגה (של תוצאות השאילתה) למסך הפעולה של יחידת מידע נבחרת, ללא צורך בפעולה נוספת ע"י המשתמש. אפשרות לחזור ממסך הפעולה למסך התצוגה לנקודת המוצא, המשך ההצגה והדפדוף של תוצאות השאילתה, מאותה נקודה.

תשובת המציע:

2.7.1.6 אפשרות לשמירה של תוצאות השאילתה והדפסתן (במדפסת הרצויה ובמספר העותקים הרצוי) לפי בחירתו של המשתמש.

תשובת המציע:

2.7.1.7 דפדוף נוח בין תוצאות השאילתה.

תשובת המציע:

2.7.1.8 אפשרות להצגת הפלט על-גבי מסך והדפסתו.

תשובת המציע:

2.7.1.9 אפשרות יצוא של נתונים ודוחות לקבצים בפורמטים מקובלים, המציע מתבקש לפרט את הפורמטים אליהם ניתן לייצא דוח.

תשובת המציע:

2.7.1.10 יכולות לתזמון ולהרצה באצווה ובמקוון; ניהול ההפצה של דוחות (דוחות מתוזמנים).

תשובת המציע:

2.7.2 מחולל דוחות מובנה (S)

על המערכת המוצעת לכלול מחולל דוחות, שיאפשר הפקה ותצוגה של דוחות על-פי מגוון של חתכים ושדות, לפי בחירתו של המשתמש ולפי הפירוט המופיע בתת-הסעיף הקודם.

המציע מתבקש לתאר בפרוטרוט את מחולל הדוחות המוצע והאם הוא משולב כחלק אינטגרלי במערכת.

תשובת המציע:

2.7.3 חיבור לכלי BI חיצוניים (S)

על המערכת המוצעת לאפשר חיבור לכלי BI חיצוניים לצורך שליפה, עיבוד והצגה של נתונים על ידי דוחות ולוחות מכוונים. על המציע לפרט במענהו:

- אילו כלי BI נתמכים במערכת.
- שיטת החיבור לכל אחד מהכלים (API, קובצי ממשק, חיבור ישיר למסד נתונים וכו') והאם קיימות מגבלות או אילוצים כלשהם בחיבור.
- האם למציע ניסיון קודם בביצוע חיבור לכלים אלה.

תשובת המציע:

2.7.4 דוחות נדרשים (M)

המערכת תספק כ 10 דוחות ושאלות עם אפשרויות עשירות לסינון ולמיון, במגוון היבטים של חתכים ושל מאפיינים.

יודגש: הרשימה המחייבת של הדוחות, תיקבע בשלב האפיון המפורט של המערכת. רשימת הדוחות ותכולתם יהיו חלק בלתי נפרד ממסכי האפיון, אשר יוגשו ע"י הספק לנציג הרשות לאישור, כבסיס למימוש של הדוחות, כחלק מן המערכת עבור רשות המים.

תשובת המציע:

2.8 נפחים, עומסים וביצועים

2.8.1 מספר משתמשים, מספר מכשירים, מספר דוגמאות ומספר אנליזות בשנה

(M)

ראו את הרשום בתת-סעיף 2.1.2 לעיל בדבר הנפחים הנוכחיים (מספר המשמשים, מספר המכשירים, מספר דוגמאות המים בשנה ומספר האנליזות בשנה).

המערכת המוצעת חייבת לאפשר גידול של עד 100% בכל-אחד מן המאפיינים הללו, בטווח זמן של 5 (חמש) שנים, ללא פגיעה ברמת-השירות וללא מגבלות. כמו כן, על המערכת להיות גמישה בקליטת מכשירים חדשים, תהליכים נוספים ודרישות רגולטוריות עתידיות.

תשובת המציע:

2.9 ממשקים חיצוניים, יבוא ויצוא של נתונים

2.9.1 התממשקות על ידי טעינת קבצים (M)

המערכת המוצעת תתמוך בייצוא וייבוא של נתונים באמצעות קבצי Excel ו CSV, בהתאם למספר פורמטים מוגדרים שייקבעו על ידי רשות המים. הקבצים יכילו טבלאות שטוחות (Flat Tables) ללא מבנים היררכיים או מורכבים.

במסגרת יכולת זו, תידרש המערכת לדעת להתממשק למערכות/כלים הבאים:

2.9.1.1 ממשק למערכת המידע המרכזית של רשות המים (מעמ"ר) - המערכת המוצעת נדרשת לתמוך ביכולת לייצא נתונים לקבצי Excel וכן בקליטת נתונים מקבצי Excel בהתאם למספר פורמטים שיקבעו מראש על ידי רשות המים.

יובהר, כי הכוונה היא, בדרך-כלל, לממשקים אוטומטיים, בנוסף על יכולת ידנית ליבוא וליצוא של נתונים. כל-זאת, בהתאם להנחיות של נציג הרשות.

תשובת המציע:

2.9.1.2 ממשק למכשירים אנליטיים במעבדה (כמפורטו בסעיף 2.1.2) - המערכת המוצעת נדרשת לתמוך ביכולת קליטת נתונים מקובצי Excel או CSV, מכל אחד מהמהכשירים האנליטיים במעבדה.

תשובת המציע:

2.9.2 תמיכה בממשקי Rest API (S)

המערכת המוצעת נדרשת לתמוך בפיתוח והפעלה של ממשקי REST API הן לצורך שליפת מידע מהמערכת והן לצורך קליטת מידע אליה, בהתאם לדרישות רשות המים. על המציע לפרט האם יכולת זו קיימת במלואה, קיימת חלקית, לא קיימת ותפותח או לא קיימת ולא מתוכנן פיתוח. במידה קיימת היכולת, על המציע לפרט כיצד מיושמת במערכת המוצעת יכולת ההתממשקות למערכות אחרות באמצעות REST API, כולל תיאור טכנולוגי

של המימוש, סוגי המידע הנתמכים, מנגנוני אבטחת מידע, עמידה בסטנדרטים נפוצים ויכולת לתיעוד עצמי של הממשקים.

תשובת המציע:

2.9.3 ממשק דיגיטלי מותאם סלולרי או מחשב-לוח (MS) (Tablet)

המערכת תכלול יישומון (אפליקציה) לדוגם בשטח, התומך לפחות במערכות ההפעלה Android ו-iOS. באמצעות היישומון יוכל הדוגם לצפות בתכניות עבודה רלוונטיות, לתכנן ולנהל את ימי הדיגום, להזין מידע מהשטח (כגון: אימות הגעה לנקודת הדיגום, שעת דיגום, נ.צ., מפלס, תמונה ונתונים נוספים), ולהציג נתונים בסיסיים כולל תוצאות אחרונות. יישומון יתממשק עם מדפסת מדבקות להפקת ברקודים לזיהוי דגימות בשטח או במשרד.

בשלב ההקמה יסופק הרישוי ל-20 משתמשים בו־זמנית (Concurrent Users)

על המציע לפרט במענה להצעתו האם יכולת זו קיימת במלואה, קיימת חלקית, לא קיימת ותפותח (ישולם עבור שעות פיתוח מתוך בנק השעות), ולציין אילו מערכות הפעלה נתמכות בפועל.

תשובת המציע:

2.10 הסבה של נתונים (M)

1. הספק יידרש להסב את הנתונים, הקיימים והמנוהלים במעמ"ר, כך שישמשו במערכת החדשה ויאפשרו המשך תקין, בכל הקשור לניהול, לטיפול, לבדיקות ולדיווח במעבדה ע"י המערכת החדשה המוצעת. במיוחד יש להסב את תוכניות העבודה לדיגום הקיימות כיום במעמ"ר.

2.10.1 האפיון והתכנון של ההסבה יתבצעו כחלק משלב האפיון המפורט של המערכת, כמוגדר בתת-סעיף 4.2.3.2 להלן ועליהם לכסות את כל הנדרש

להסבה מלאה של המידע מן המערכת הנוכחית של רשות המים, במתכונת ובעומק, שיסוכמו במהלכו של האפיון המפורט.

2.10.2 הספק יעביר את תכנית ההסבה שתגובש לנציג הרשות לאישור. הספק יעדכן ויתקן את תכנית ההסבה בהתאם להנחיותיו של נציג הרשות, עד לקבלה של אישור סופי לתקפותה.

2.10.3 פעילויות ההסבה עצמן יתבצעו כחלק בלתי-נפרד משלב ההקמה של המערכת החדשה, כך שבעת העליה לאויר של המערכת החדשה, כל המידע יהיה משולב במערכת וזמין לשימוש מלא.

תשובת המציע:

3.0 כללי (I)

3.0.1 המערכת החדשה לניהול מעבדות, מושא מכרז זה, מיועדת להיות מאוחסנת ומתופעלת על-גבי ענן מחשוב ציבורי של ממשלת ישראל, במסגרתו של פרויקט "נימבוס" הממשלתי. ראו הרשום בענין זה בפרק ג' תת-סעיף 1.2.5 בגוף המכרז ובתת-סעיף 2.0.8 בנספח המקצועי הנוכחי. המערכת המוצעת נדרשת לשרת את המשתמשים באמצעות רשת התקשוב של הרשות (בכל האתרים של רשות המים ברחבי הארץ, ככל שהם מקושרים לרשת התקשוב של הרשות).

3.0.2 רשות המים תעמיד לרשותה של המערכת החדשה את כל התשתיות הנדרשות, ככל שמדובר בתשתיות באתרי הרשות, כולל שרתים, תשתית תקשורת, עמדות-עבודה, מדפסות וציוד קצה נוסף, חיבור לאינטרנט (כולל FireWall).

3.0.3 במסגרת הפרויקט, הספק יהיה אחראי להספקה ולהתקנה של כל הרכיבים הנרכשים, הקשורים ישירות למערכת המוצעת. כל האמור, בהתייחס למימוש בתפישת של מחשוב ענן, במסגרתו של פרויקט "נימבוס" הממשלתי.

3.0.4 על הספק לדאוג להיבטי רישוי, הנדרשים עבור המערכת ועבור הישומון למכשירים ניידים של הדוגמים; כל הרשיונות ירשמו על-שמה של רשות המים וייכללו בעלות הקמת המערכת ובעלות התחזוקה השנתית.

3.0.5 בהתייחס לכל סעיף להלן, על המציע לציין מפורשות הן את דרישות המינימום והן את הדרישות המומלצות (המיטביות או המיוחדות) מבחינתו לגבי סוג הציוד, רכיבי התוכנה או התשתית, אשר יבטיחו פעולה תקינה של המערכת המוצעת, בהתאם לכל הדרישות של מכרז זה, ובמיוחד:

3.0.5.1 תמיכה בהיקף הפעילות של רשות המים ובאפשרויות הגידול הצפויות (מדרגיות, Scalability).

3.0.5.2 רמת-הביצועים הנדרשת.

3.0.5.3 תמיכה בדרישות לגבי אמינות, זמינות ותחזוקתיות (RAS -- Reliability, Availability, Serviceability) ולגבי שרידות והתאוששות מאסון, כמפורט בפרק 4 להלן.

3.0.5.4 תמיכה בדרישות לאבטחת מידע, כמפורט בסעיפים הרלבנטיים במפרט זה.

הערה: רשות המים לא תעמיד לרשותו של הספק אמצעים כלשהם, לבד ממשאבי המחשוב הדרושים, כפי שיידרשו לצורך הפרויקט ובהתאם לרשום בפרק זה (פרק 3).

3.1 ארכיטקטורה (S)

המערכת המוצעת מיועדת לפריסה בסביבת ענן. על המציע לפרט את המידע הבא :

3.1.1 תיאור כללי של הארכיטקטורה (S)

על המציע לצרף תיאור של הארכיטקטורה הכוללת של הפתרון המוצע, לרבות רכיבים מרכזיים, כלים מתוצרת צד ג', פריסה לוגית של המודולים, שכבות האפליקציה, אופן זרימת הנתונים בין הרכיבים וכן ציון שירותי AWS יובהר כי לא יתאפשר פתרון ע"ג תשתית GCP. אלא רק AWS. ~~שירותי ענן ציבורי אחרים עליהם יתבסס הפתרון.~~

תשובת מציע:

3.1.2 יכלת גידול (Scalability) ומספר משתמשים (S)

על המציע לפרט את מספר המשתמשים הנתמך במערכת בעת ההפעלה הראשונית ואת היכולת לתמוך בגידול עתידי של לפחות 100% בהיקפי השימוש (כפי שפורט בסעיף 2.8 ו 2.1.2), ולפרט את יכולות המדרגיות (Scalability) האופקית והאנכית של המערכת ואת מודל הפריסה הטכנולוגי המוצע.

תשובת המציע:

3.2 פריסת תשתית, חומרה ותוכנת בסיס (S)

3.2.1 פריסת פתרון בענן – דרישות כלליות (S)

על המציע לפרט את מרכיבי התשתית והתוכנה הנדרשים להפעלת הפתרון (במידה ומדובר במערכת SAAS שיושבת בענן באחריות הספק, אין צורך לענות על סעיף זה). בפירוט יש להתייחס ל:

- פירוט רכיבי המערכת והתשתית הווירטואלית הנדרשים (VMs, Containers, שירותי תשתית)
- דרישות מינמליות ודרישות מומלצות למשאבים וירטואליים: מספר vCPU, זיכרון RAM, אחסון, רוחב פס וכו'.
- מערכות הפעלה נדרשות וגרסאותיהן. המערכת המוצעת נדרשת לפעול על גבי מערכות הפעלה נתמכות רשמית בלבד (Supported Operating Systems).

תשובת המציע:

3.3 דרישות לתחנות קצה (S)

על המציע לפרט על דרישות לתחנות הקצה. במידה והמוצר המוצע מבוסס על פלטפורמת Web, יש לפרט את סוגי הדפדפנים הנתמכים, על גרסאותיהם העדכניות. המערכת המוצעת נדרשת לתמוך באופן מלא בדפדפן Google Chrome בגרסתו העדכנית בעת הגשת ההצעה, וכן ככל הנדרש, בדפדפן Microsoft Edge, לרבות מצב תאימות ל Internet Explorer (IE Mode). על המציע לוודא תאימות מלאה של כלל רכיבי המערכת לדפדפנים אלו.

תשובת המציע:

3.4 גיבוי והתאוששות, זמינות ושרידות המערכת (S)

המציע מתבקש לפרט את המנגנונים והכלים לשמירת האמינות, זמינות ושרידות גבוהות של המערכת, הכולל, בין-השאר: זמינות צפויה (Uptime) בכל רכיב, זמינות התאוששות צפויים בכל רכיב, פרק זמן בין נפילה ועלייה חזרה, השבתות לצורך תחזוקה ולהכנסה של שדרוגים למערכת וכיוצא-בזה.

כמו כן, יש צורך ביכולת לביצוע גיבוי שוטף של המערכת, הכולל גיבוי יומי, שבועי ותקופתי, ובמנגנון אמין ומוכח לשחזור של נתונים (חלקי או מלא).

המציע מתבקש לפרט את תכנית הגיבויים המוצעת, הכוללת פירוט לפי רכיבים, אותם יש לגבות.

תשובת המציע:

3.5. תמיכה בבסיסי-נתונים

3.5.1. המערכת המוצעת נדרשת לתמוך בעבודה מול אחד או יותר ממסדי הנתונים הבאים, בהתאם לדרישות המזמין(MS):

- Oracle Database - גרסה 19 c ומעלה
- Microsoft SQL Server - גרסה 2019 ומעלה
- PostgreSQL - גרסה 13 ומעלה
- MySQL - גרסה 8.0 ומעלה
- מסדי נתונים מנוהלים בענן (Database-as-a-Service - DBaaS) לרבות פתרונות רלוונטיים של ספקי ענן ציבוריים (AWS יובהר כי לא יתאפשר פתרון ע"ג תשתית GCP. אלא רק AWS או Google Cloud) מוכרים.

תמיכה זו תכלול:

- קישור תקין בין המערכת למסד הנתונים הנבחר.
 - תמיכה במנגנוני גיבוי, שיחזור, רפליקציה והצפנה.
 - התאמה מלאה לסביבת ענן ציבורי או ממשלתי (AWS, Google Cloud).
- על הספק לציין את מסדי הנתונים הנתמכים בפועל במערכת המוצעת לרבות התייחסות לענן, ואת מגבלות התמיכה (אם יש).

תשובת המציע:

3.5.2 **תמיכה בגרסה עתידית (M)** - על המציע להתחייב מפרשות, שכל רכיבי התשתית המוצעים יתמכו בכל גרסה עתידית של המערכות הנ"ל לניהול של בסיסי-נתונים ; זאת, לא יאוחר מששה (6) חודשים ממועד ההכרזה ע"י היצרן על זמינות כללית בשוק של גרסה היצור המתקדמת.

תשובת המציע:

3.6 **גדלים של קבצים, נפחים ואחסנת נתונים (S)**

על המציע לפרט גדלים של קבצים ונפחים נדרשים במערכת המוצעת, על-בסיס הנתונים הכמותיים והיקפי-העבודה, המתוארים במפרט זה (ראה סעיף 2.8.1 וסעיף 2.1.2), תוך ציון אפשרויות להרחבה בעתיד. יש להביא בחשבון גידול של כ-100% בהיקף הפעילות, במהלך חמש השנים לאחר הכנסתה של המערכת לפעולה שוטפת.

כמו כן על המציע לפרט את הדרישות המיוחדות של המציע בהקשר זה, ככל שהן קיימות (במידה ולא קיימות דרישות מיוחדות, על המציע לציין: "אין דרישות מיוחדות מצד המציע").

תשובת המציע:

3.7 **ציוד-קצה (היקפי) (S)**

יש לפרט את הדרישות המיוחדות של המציע בהקשר זה, ככל שהן קיימות ובכלל זאת גם למכשירים סלולאריים וטאבלט, עליהם תותקן האפליקציה לדיגום, מדפסות מדבקות וכו' (במידה ולא קיימות דרישות מיוחדות, על המציע לציין: "אין דרישות מיוחדות מצד המציע").

תשובת המציע:

3.8 כלי פיתוח ותחזוקה (S)

כלים לתפעול וליצור (תחזוקה)

יש לפרט במידה ונדרשים כלים נוספים מעבר למערכת לתפעול ותחזוקה של המערכת המוצעת (במידה ולא קיימות דרישות מיוחדות, על המציע לציין: "אין דרישות מיוחדות מצד המציע").

תשובת המציע:

3.9 ניהול תצורה, ברמה של הספק (M)

במענה לסעיף זה, על המציע להתחייב לעמוד בכל הדרישות להלן.

3.9.1 שמירה על גרסה אחידה

בכל עת, גרסת המערכת תהיה זהה בכל המתקנים של רשות המים ואצל כל המשתמשים.

הארכיטקטורה של המערכת תתמוך בביצוע התאמות (קסטומיזציה) ברמת הארגון, אשר לא ישפיעו על תצורתה הבסיסית של המערכת.

תשובת המציע:

3.9.2 שדרוג גרסאות, תאימות בין גרסאות

3.9.2.1 שדרוג גרסאות (MS)

על המערכת המוצעת לאפשר שדרוג גרסאות ותיקון באגים והכנסה של שינויים דחופים ע"י הרצה של טלאים (Patches), ללא שדרוג של גרסה. בכל שדרוג של גרסה או הרצה של טלאי כאמור, הספק ימסור לרשות המים מסמך, המפרט את העדכונים, הכלולים בגרסה או בטלאי.

המציע מתבקש לפרט את אופן הניהול של גרסאות עתידיות (שיפורים ושינויים) ואופן התקנתן. בתוך כך, שינויים ושיפורים, אשר ינוהלו במוצר, יועברו לידי רשות המים במסגרת עדכוני גרסאות.

המציע מתבקש לפרט את התדירות הממוצעת אצלו לשדרוג של גרסאות במערכת. כן יש לפרט מה משך הזמן הממוצע, הנדרש ללקוח לביצוע של שדרוג גרסה (בהתחשב בהתאמות, שבוצעו עבורו). העלאת גרסאות של המערכת אצל רשות המים תבוצע בתדירות נמוכה (תדירות מייצגת - אחת לשנה ולא בפרקי זמן קצרים יותר); זאת, על מנת לשמור על יציבותה של המערכת.

תשובת המציע:

3.9.2.2.

תאימות קדימה (M)

המציע נדרש להתחייב, כי, בעת שדרוג של גרסאות, יישמרו במלואם וללא שינוי כל הפיתוחים, ההתאמות, הממשקים, הנתונים וכיוצא-באלה, אשר בוצעו במערכת עבור רשות המים.

תשובת המציע:

3.9.2.3.

איחובת שדרוג לגרסאות חדשות (M)

פיתוח והכנסה לפעולה של גרסה חדשה של המערכת לא יחייבו את רשות המים לשדרג את הגרסה, אותה הרשות מפעילה. הספק יודיע לרשות המים על זמינותה של כל גרסה חדשה והרשות היא שתחליט, מתי ובאיזה אופן השדרוג יבוצע.

תשובת המציע:

3.9.2.4.

שמירה על תיעוד עדכני (M)

על הספק לשמור על עדכניות מלאה של כל רכיבי התיעוד של המערכת, כך שהם ישקפו באופן מלא, מדויק ושוטף את המערכת, המשמשת את רשות המים, בכל נקודת זמן. הדבר תקף, במיוחד, גם לגבי התיעוד של תוכנת המערכת עצמה (תיעוד של קוד המקור). על הספק למסור לרשות המים את מסמכי התיעוד המעודכנים, לפי הענין, מיד עם הביצוע של עדכון כלשהו במערכת. ראו, בהקשר זה, גם את הרשום בסעיף 4.4 (תיעוד) להלן.

תשובת המציע:

3.9.2.5.

תאימות לעדכונים של תוכנות תשתית ושל מערכות הפעלה (M)

המציע מתבקש להתחייב להתאים את המערכת המוצעת לכל עדכון של מערכת ההפעלה ושל תוכנות תשתית אחרות, הנדרשות לצורך תפעול המערכת. התחייבות זו מתייחסת הן לגרסאות חדשות והן לעדכוני תוכנה ברמה של טלאים (Patches). כל האמור כאן יתבצע תוך זמן סביר לאחר ההכרזה על זמינותם לציבור של הגרסאות או העדכונים החדשים.

תשובת המציע:

3.9.2.6.

תאימות לאחר לגרסאות של תוכנות תשתית ושל מערכות הפעלה (M)

המציע מתבקש להתחייב, שהמערכת המוצעת תעבוד באופן תקין ויעיל עם תוכנות תשתית ועם מערכת הפעלה, אשר יהוו את התשתית למערכת ממועד הקמתה ברשות המים ולמשך לפחות 3 שנים, אף אם תוכרז גרסה מעודכנת של תוכנת התשתית או של מערכת ההפעלה. במשך תקופה זו, הספק יהיה חייב לתמוך במערכת במצב זה וכן להמשיך לפתח אותה ללא מחוייבות כלשהי מצידה של רשות המים לבצע את השדרוג של תוכנת התשתית או של מערכת ההפעלה. בכל עת, שרשות המים תשדרג את תוכנת התשתית או את מערכת ההפעלה במערך המחשוב שלה, הספק יהיה חייב לתמוך בגרסה המשודרגת למשך 3 שנים לפחות.

התחייבות זו מתייחסת הן לגרסאות חדשות והן לעדכוני תוכנה ברמה של טלאים (Patches).

תשובת המציע:

4. פרק 4: מימוש (I)

4.0 כללי

- הספק הנבחר יהיה אחראי למימושה המלא ולהכנסתה לפעולה של המערכת המוצעת, ובין השאר:
- הגדרת דרישות ואפיון מפורט לקביעת הרכיבים של המערכת החדשה.
 - הגדרה של תהליכי-העבודה עם המערכת.
 - עיצוב המערכת והתאמתה לדרישות של הרשות, ביצוע של מבחני-קבלה ותיקונים, עד להעמדתה לרשות הארגון לשימוש תפעולי שוטף.
 - בניה של תשתית נתונים בבסיס-הנתונים.
 - יבוא של כל הנתונים מהמערכות הקיימות.
 - בניה של הממשקים.
 - התקנת המערכת בסביבת הבדיקות ולאחר מכן בסביבת היצור.
 - הדרכה והטמעה.
 - תיעוד.
 - שירותי תמיכה ותחזוקה.

4.1 גורמים מעורבים (I)

4.1.1 ניהול הפרויקט ומימוש

4.1.1.1 רפרנטים

נציגי רשות המים יעקבו אחר תכנון ומימוש אל מול מנהל הפרויקט מטעם הספק.

4.1.1.2 נציג רשות המים

נציג רשות המים

4.1.1.3 מנהל פרויקט מטעם הספק

מנהל פרויקט - כמוגדר בתת-סעיף 3.1 במכרז.

4.1.1.4 תאום ושיתוף-פעולה

נציג הרשות ומנהל הפרויקט מטעם הספק יפעלו במשותף ותוך שיתוף-פעולה למימושו של הפרויקט.

שני גורמים אלה יעקבו אחר הביצוע השוטף והתקין של הפרויקט, כולל עמידה בלוחות-זמנים, בתכנית-העבודה, בתקציב, במסירת תוצרים וכדומה. הם גם יטפלו בפתרון של בעיות שוטפות, בקביעה של סדרי-עדיפות לביצוע משימות, בבקשות לשינויים ולתוספות ובכל הכרוך בביצועו של הפרויקט.

גורמים אלה יתכנסו באופן סדיר לישיבות מעקב פורמליות (אחת לשבועיים לפחות, או בתדירות רצויה אחרת, שתיקבע בעת הכניסה לפרויקט). מנהל הפרויקט יכין דוח מצב לקראת כל ישיבה. המתכונת של דוח המצב תיקבע ע"י רשות המים, תוך התיעצות עם הספק ותכלול, לפחות, תרשים גאנט עדכני ודיווח סטטוס על מידת-העמידה במשימות.

סוגיות מהותיות, אשר לא תיפתרנה ברמה זו, יובאו לדיון ולהחלטה של מנהל האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ולמידע ברשות המים (בהתאם למידת הדחיפות שלהן).

4.1.1.5 צוות מקצועי מטעם הספק (S)

בנוסף על מנהל הפרויקט, על הספק להעמיד צוות מקצועי מנוסה ובעל ידע מתאים לביצוע הפרויקט כמוגדר בתת-סעיף 3.3 במכרז.

המציע יפרט את מבנה הצוות המוצע, תמהיל בעלי התפקידים המוצע לצוות המקצועי, אשר יבצע את הפרויקט, כולל פרטים של קבלני-משנה, אם ישנם. למען הסר ספק אין צורך להציג בהצעה אנשי-צוות ספציפיים (למעט מנהל הפרויקט), אלא את הרכב הצוות תשובת המציע:

4.2 פיתוח כולל של המערכת - תכנית-עבודה (I)

4.2.1 סוג הפתרון הנדרש

4.2.1.1 המערכת, תהיה מבוססת מוצר תוכנה קיים, המכסה את הפונקציונליות הנדרשת במכרז זה במידה מירבית, כך שלא יהיה צורך בהתאמות נרחבות ומשמעותיות מאד, כדי לענות על הצרכים.

על המערכת המוצעת להיות בעלת תאימות מלאה ומושלמת הן לעברית והן אנגלית. המוצר יותאם על-ידי הספק לפעילויות השונות

של רשות המים, כמוגדר במפרט זה וכפי שיושלם בשלב של הגדרת הדרישות והאפיון המפורט.

4.2.1.2 במסגרת הפרויקט, הספק יהיה אחראי להספקה ולהתקנה של כל הרכיבים הנרכשים, הקשורים ישירות למערכת המוצעת לניהול מעבדות. כמו-כן, הספק יהיה אחראי לאפיון כולל ולאפיון מפורט לפי דרישות הרשות, להתאמתה של המערכת לצרכים של רשות המים, להקמה של המערכת ולפריסתה ברשות המים, להדרכה של המשתמשים השונים ולתמיכה בתהליך ההטמעה (ראו פירוט של השלבים ושל תכולתם בתת-סעיף 4.2.3 להלן).

4.2.1.3 פרויקט המימוש הכוללני יתבצע באחריותו המוחלטת והבלעדית של ספק ראשי אחד, אשר ישמש כגורם האחראי לעמידה בכל היעדים של הפרויקט ולביצוע מוצלח של כל הפעילויות בו. הספק הראשי יהיה רשאי לשלב בפרויקט קבלני-משנה, בעלי התמחויות או יכולות מיוחדות, תוך אישור מראש ובכתב מרשות המים.

4.2.1.4 הקמתה של המערכת, על כל שלביה, תתבצע תוך הפרעה מינימלית לעבודה השוטפת של רשות המים בכלל ושל הגורמים המעורבים, בפרט.

4.2.1.5 בשלב התחזוקה, השירותים יכללו: תמיכה שוטפת, כולל דלפק-סיוע, עדכון של גרסאות וביצוע של התאמות שונות (שיפורים ושינויים), לפי דרישות של רשות המים.

4.2.2 **הקמה בשלבים**

במסגרת האמור לעיל, המערכת תוקם בשלבים, כמפורט להלן, ולפי כל האמור בפרק 3 במפרט זה. שלבים אלה באים להבטיח את היכולת להתחלה מוקדמת, ככל האפשר, של התנסות בתפישת המערכת ובאופן השימוש בה. זאת, כדי שניתן יהיה להפיק לקחים מן המימוש הראשוני וליישם אותם בשלבים המתקדמים של המימוש הכולל.

4.2.3 **שלבים ראשיים של המימוש**

פרויקט המימוש יכלול את השלבים הבאים:

4.2.3.1 שלב מקדמי: הערכות לביצוע הפרויקט.

מיד עם קבלתו של צו התחלת עבודה מרשות המים (להלן: "**מועד ההתחלה של הפרויקט**"), על הספק לבצע את הפעילויות הנדרשות כדי שיהיה מוכן להתחיל את שלבי המימוש של הפרויקט (הרשומים להלן).

התוצר הנדרש: צוות מאויש במלואו ומוכן לכניסה לביצוע הפרויקט.

תאריך-יעד: ההערכות תסתיים תוך 2 (שני) שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט.

4.2.3.2 שלב א': הגדרת דרישות ואפיון מפורט של המערכת עבור רשות המים.

הספק יקיים דיונים עם אנשי-מקצוע רלבנטיים ברשות המים, יבחן מסמכים ומערכות ישומיות רלבנטיות, יגדיר את הדרישות ואת הצרכים של רשות המים מן המערכת ויכין מסמך אפיון מפורט של המערכת שתסופק, אשר יגדיר את כל הנדרש.

מסמך האפיון יוגש לנציג הרשות, אשר יבחן את המסמך (יחד עם גורמים נוספים ברשות המים, בהתאם לתחומי-המומחיות ולתחומי-האחריות הנדרשים) ויקיים ישיבות לבקרת-אפיון (DR -- Design Review), בהן הספק יציג את עיקרי האפיון. נציג הרשות יעביר את הערותיה של הרשות לספק. הספק יתקן את המסמך בהתאם, ותהליך זה יחזור על עצמו עד להשלמתו של מסמך אפיון מפורט כולל, לשביעות-רצונו המלא של נציג הרשות, ועד לקבלת אישורו.

התוצר הנדרש: אפיון מפורט של המערכת, אשר תספק לרשות המים את המגוון הפונקציונלי המלא ואת היכולות המלאות, כנדרש במכרז זה.

תאריך-יעד: שלב זה יושלם תוך 8 (שמונה) שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט.

4.2.3.3 שלב ב': עיצוב ובניה והשלמה של המערכת.

התאמתה של המערכת תתבצע בהתאם למסמך האפיון המפורט הנ"ל, כפי שיאושר ע"י נציג הרשות.

הערה: במהלכו של שלב זה, הספק יציג לרשות המים (לפי דרישה של נציג הרשות) תוצרי-ביניים של העיצוב והבניה. רשות המים תמסור הערות והנחיות לגבי תוצרי-ביניים אלה, ככל שיהיה צורך בכך, ועל הספק לבצע את התיקונים הנדרשים לפיהן, תוך כדי מהלך העיצוב והבניה וללא דחוי.

לאחר השלמתו של תהליך הפיתוח בשלב זה, כולל מבדקים ומבחני-קבלה ברמת הספק (כולל מסמכי STR, STD, STP), המערכת תותקן בסביבת בדיקות ותימסר לרשות המים לצורך ביצוע של מבחני-קבלה ברמת הלקוח (בכפוף לקבלה של אישור בכתב מנציג הרשות על המסירה).

התוצר הנדרש: התאמה מלאה של המערכת, הגשה של מסמכי הבדיקות וביצוע של בדיקות המסירה, מסירה של מערכת מוכנה לבדיקות קבלה ע"י רשות המים.

תאריך-יעד: שלב זה יושלם תוך 14 (ארבעה-עשר) שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט.

שלב ג': הרצה של מבחני קבלה ע"י רשות המים, ביצוע של כל התיקונים הנדרשים ע"י הספק והעלאה של המערכת לאויר לנסיון.

רשות המים תבצע מבחני קבלה למערכת, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי, והספק יסייע בביצועם, באופן מלא, תוך ליווי של המשתמשים בבדיקות ומענה לשאלות וכיוצא-בזה. הספק יתקן וישלים את כל הנדרש, בהתאם להערותיה של רשות המים (במספר סבבים, ככל שיידרשו), עד להשלמתה של מערכת תקינה, לשביעות-רצונה של הרשות ועד לקבלת אישור מנציג הרשות להשלמתו של שלב זה ולהעלאתה של המערכת לאויר. בהקשר זה, ראו את הרשום בענין של מבחני-קבלה, בתת-סעיף 4.7.1 להלן.

לאחר קבלתו של האישור האמור מנציג הרשות, הספק יתקין את המערכת, לצרכי נסוי, לשימושם של כל המעורבים בתהליכים לניהול, לטיפול ולביצוע של מכלול הפעילויות במעבדה.

המערכת תתופעל במתכונת נסיונית לבדיקת התקינות שלה עד לאחר ההשלמה של כל הפעילויות הנדרשות ושל הבקרה עליהן.

המטרה תהיה שימוש תפעולי מלא (אם כי במתכונת של נסוי), שוטף ואינטנסיבי במערכת ע"י אנשי-המקצוע, הנוגעים בדבר, שיבצעו את הפעילויות המקצועיות והניהוליות הרלבנטיות והיום-יומיות שלהם באמצעותה. זאת, כדי לבחון את היכולות, את רמת-המענה ואת מידת-הכיסוי של מכלול הדרישות הפונקציונליות והתפעוליות של המשתמשים בכל הרבדים. במיוחד, ייבדקו ההיבטים של ידידותיות, נוחות שימוש וממשקים ברורים ומובנים למשתמש, מחד-גיסא, ורמת היעילות של המערכת, מאידך-גיסא.

התוצר הנדרש: ליווי של בדיקות הקבלה וסיוע, ביצוע של כל התיקונים הנדרשים (בשלב של מבחני הקבלה, כולל התקנות חוזרות ונדרשות בסביבת הבדיקות), אישור הלקוח למערכת שהוקמה והעלאה לסביבת הייצור לנסיון, ביצוע של כל התיקונים ושל כל ההתאמות, שיידרשו ע"י רשות המים במהלכה של תקופת הנסיון, הכנה של מדריך למשתמש.

תאריך-יעד: שלב זה יושלם תוך 18 (שמונה-עשר) שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט.

שלב ד': פריסה של המערכת במעבדה ובמשרד הראשי של רשות המים לשימוש תפעולי מלא (מערכת לייצור), כולל הדרכה והטמעה ביחידות הללו.

הספק יתקין את המערכת לשימושם של כל המעורבים בתהליכים במעבדה ובהנהלת הרשות - לניהול, לטיפול, לביצוע בדיקות, לדיווח ולאסדרה.

הספק ידריך את המשתמשים ויפעל להטמעה של המערכת אצלם, בהתאם לתכנית ההדרכה וההטמעה, שתוצע על-ידו וכפי שתאושר ע"י רשות המים. בהקשר זה, ראו את הרשום בענין של הדרכה והטמעה, בתת-סעיף 4.6.1 להלן.

שלב זה יכלול גם מימוש של הממשקים הנדרשים למערכות הקשורות וביצוע של ההסבות הנדרשות, תוך בחינה של הפונקציונליות והישימות שלהם.

המטרה תהיה שימוש תפעולי מלא, שוטף ואינטנסיבי במערכת ע"י אנשי-המקצוע.

התוצר הנדרש: התקנת המערכת בסביבת הייצור, הגדרת המשתמשים והתאמת המערכת למשתמשים, ביצוע של הסבת הנתונים, הכנה של חומרי הדרכה, ביצוע הדרכה והטמעה למשתמשים. שלב זה יסתיים לאחר שנציג הרשות יאשר בכתב קבלה של המערכת לייצור ומעבר לתקופת האחריות.

תאריך-יעד: שלב זה יושלם תוך 21 (עשרים ואחד) שבועות ממועד ההתחלה של הפרויקט.

4.2.3.6 שלב ההשלמות וההתאמות, יבוצע לפי הצורך ובהתאם להנחיות של הרשות, הן במקביל לשלבים המתקדמים של הפרויקט, הן במהלך תקופת האחריות.

התוצר הנדרש: הטמעה של ההשלמות וההתאמות שתידרשנה במערכת.

תאריך-יעד: מדובר בפעילות שוטפת, לפי הצורך ולפי הדרישות של רשות המים.

4.2.4 פרויקט ההקמה (I)

4.2.4.1 כאמור לעיל, על הספק להתחיל בביצוע הפרויקט מיד עם קבלתו של צו/הודעה רשמית להתחלת עבודה מרשות המים. פרויקט ההקמה של המערכת יתבצע במתכונת הדרגתית, בהתאם לשלבים וללוח-הזמנים, המוגדרים בתת-סעיף 4.2.3 לעיל.

4.2.4.2 עם חתימת ההסכם, ייבנה לוח-זמנים מפורט של כל מרכיבי המערכת בחלוקה לפי שלבים ואבני-דרך. לוח-הזמנים יאושר ע"י הרשות ויהווה בסיס למעקב אחר ההתקדמות ועמידה ביעדים.

4.2.4.3 מדי תקופה, יערכו דיונים למעקב התקדמות. עבור פעילויות בפיגור יהא על מנהל הפרויקט להציג פעולות מתקנות לשם סגירת הפערים ולבצע אותן.

הערה: לוח-הזמנים לפרויקט כולו כולל, בנוסף על שלב ההקמה, גם תקופת רישוי ואחריות בת שנה קלנדרית אחת. בנוסף, ההתקשרות כוללת אפשרות לתוספת של עד 9 שנים של רישוי ותחזוקה שנתית מעבר לתקופת האחריות, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי של רשות המים.

יובהר, כי השלמתה של כל אבן-דרך וקבלת אישורה של נציג הרשות לכך, מהווים תנאי לתשלום החלק היחסי של התמורה לאותה אבן-דרך.

4.3 **תפעול שוטף (I)**

4.3.1 ההפעלה השוטפת של המערכת, במישור היישומי, תבוצע ע"י המשתמשים. המשתמשים יודרכו ויוכשרו בעבודה עם המערכת ע"י הספק בהתאם לתכנית-ההדרכה, שתוצע ע"י המציע וכפי שתאושר ע"י רשות המים. הספק יידרש לבצע את ההדרכה וההטמעה ברמה כזו, שהמשתמשים ברשות יוכלו לבצע את כל הפעילויות הישומיות שלהם ללא צורך בסיוע או בתמיכה מיוחדים ע"י אנשי הספק.

4.3.2 הספק יפעיל מרכז תמיכה, שישרת את המשתמשים לצורך תמיכה שוטפת בתפעולה של המערכת, כמפורט בסעיף 4.5 להלן.

4.4 **תיעוד (M)**

4.4.1 **כללי**

הספק יספק לרשות המים את התיעוד הבא:

4.4.1.1 תיעוד טכני לכל הרכיבים, שישולבו במערכת, הן מוצרים של ספקי תוכנה אחרים (מוצרים של צד ג') והן של הרכיבים ושל תת-המערכות, שיפותחו ע"י הספק עבור רשות המים, כחלק מן המערכת הכוללת, מושא מכרז זה.

4.4.1.2 תיעוד של הפרויקט ושל תוכנת המערכת (קוד המקור), כמפורט בתת-סעיף 4.4.2 להלן.

4.4.1.3 מדריך למשתמש, מדריך למנהל המערכת ומדריך לצוות התשתיות, כמפורט בתת-סעיף 4.4.3 להלן.

התיעוד יעודכן ע"י הספק לאורך כל חי-המערכת, בהתאם לנסיבות המשתנות ולצורך. התיעוד יהיה מפורט ברמה מספקת, אשר תאפשר העברה של התחזוקה והתפעול של המערכת לידיה של רשות המים עצמה או לידי של כל גורם אחר, מטעמה של רשות המים (בהתאם להחלטתה של רשות המים).

במענה לסעיף זה, המציע נדרש להתחייב לאספקה של כל התיעוד, הנדרש לעיל, ולשמור על עדכניותו. המציע רשאי להוסיף על רשימת התיעוד הנדרשת.

4.4.2 תיעוד של הפרויקט ושל רכיבי המערכת (M)

להלן יובא פירוט של התיעוד, הנדרש מהספק בשלבי היישום השונים. התיעוד יהיה בשפה העברית ובהתאם לפירוט שלהלן.

הספק ימסור את תכולת התיעוד הנדרש במהלך היישום (כל פריט של תיעוד יועבר לגורמים הרלבנטיים ברשות לאישור). כל מסמכי התיעוד יתוחזקו באופן שוטף ע"י הספק; מהדורות חדשות ועדכניות תימסרנה לרשות לאחר כל שינוי משמעותי או מהותי של המערכת או לפי דרישה של הרשות. הקביעה, האם מדובר בשינוי מהותי או משמעותי, מסורה לשיקול-דעתו הבלעדי של נציג הרשות.

טבלה 4.4.2: תיעוד נדרש של הפרויקט ושל תוכנת המערכת □

מ.ס.	תיעוד נדרש	הערות
1.	תכנית-עבודה מפורטת ממוחשבת.	תוגש תוך שבועים ממועד תחילת הפרויקט ותיעודכן באופן שוטף.
2.	מסמך אפיון מפורט.	יוגש לקראת סיומו של שלב א' לעיל (תת-סעיף 4.2.3.2).
3.	תכנית הסבה.	תוגש יחד עם מסמך האפיון המפורט.
4.	תיק עיצוב מפורט, הכולל תהליכים, רכיבים ואופני-מימוש.	יוגש בהתאם לתכנית-העבודה, במהלכו של שלב ב' לעיל (תת-סעיף 4.2.3.3).
5.	הצעה מפורטת לתכנית של מבחני קבלה (ראו סעיף 4.7 להלן).	תוגש במועד ההגשה של תיק העיצוב המפורט.
6.	תכנית הדרכה והטמעה.	תוגש במועד ההגשה של תיק העיצוב המפורט.
7.	תיעוד תפעולי של המערכת (מדריכים למשתמש, למנהל המערכת, לצוות התשתיות).	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.
8.	תיקי תפעול, לרבות נוהלי תפעול למרכיבי תשתית, נוהלי גבויים, נוהלי התאוששות מתקלות ומאסון וכו'.	יוגשו לקראת הכניסה להטמעה.
9.	תיק אבטחה, לרבות נוהל של אבטחת נתונים, נוהל למתן הרשאות, נוהל של אבטחה פיזית וכו'.	יוגש לקראת הכניסה להטמעה.

מס.	תיעוד נדרש	הערות
10.	תיעוד טכני מפורט של כל רכיבי המערכת, כולל קוד המקור, ברמה, שתאפשר תחזוקה ותפעול של המערכת ע"י רשות המים עצמה או ע"י גורם אחר מטעמה.	גרסה עדכנית ראשונה, עם העליה לאויר. גרסאות עדכניות, בכל נקודת זמן, בה יוכנסו שינויים או עדכונים למערכת (שדרוג גרסאות ; או תיקון באגים ; או הכנסה של שינויים דחופים, ללא שדרוג של גרסה).
11.	דוחות על התקדמות הפרויקט.	יוגשו לנציג הרשות במועדי-בקרה שייקבעו.

4.4.3 מדריכים למשתמש, למנהל המערכת ולצוות התשתיות (M)

4.4.3.1 המערכת תלווה במדריך מפורט למשתמש, בשפה העברית. המדריך יכיל הסברים לפי נושאים (User Manual) ומדריך הפעלה (User Guide) "צעד אחר צעד" ותיאור של המקשים הפונקציונליים, ה-Icons וכו'.

4.4.3.2 יש לספק מדריך למנהל המערכת, בשפה העברית. המדריך יפרט את כל הנדרש לניהול שוטף של המערכת, כפי שתותקן ברשות המים, תוך התייחסות לכל הפונקציות העומדות לרשותו של מנהל המערכת, כגון: קביעה של פרמטרים, הגדרה של משתמשים ומתן הרשאות, התגברות על תקלות (Trouble Shooting) וכו'.

4.4.3.3 יש לספק מדריך לצוות התשתיות, בשפה העברית. המדריך יפרט את כל הנדרש לתפעול שוטף של המערכת, כחלק אינטגרלי מהמערכות ברשות. המדריך יתייחס לפעולת תחזוקה שונות, הנדרשות במערכת, כגון: ביצוע של גיבוי ושחזור, הורדה מסודרת של המערכת במקרה הצורך, התקנה מחדש של המערכת (כולה או רכיבים ממנה), התגברות על תקלות (Trouble Shooting) וכיוצא-בזה.

תשובת המציע:

4.5.1 התחייבות על גילוי כשלים (M) - אם יתגלו כשלים משמעותיים במערכות
 דומות של היצרן (ככל שמדובר במערכת, המבוססת על מוצר מדף), על הספק
 להודיע על כך מיד לנציג הרשות, להציע הליכים לטיפול ולבצע אותם.
 התחייבות זו של הספק תחול לאורך כל תקופת ההתקשרות ותיכלל במסגרת
 האחריות או התחזוקה השוטפת, ללא תשלום (מעבר לדמי-התחזוקה, בשנים
 הרלבנטיות).

תשובת המציע:

4.5.2 שעות השירות (M)

בימים א' - ה', משעה 08:30 עד שעה 16:00.

תשובת המציע:

4.5.3 רמת-שירות (M)

4.5.3.1 הגדרות - סוגי תקלות

4.5.3.1.1 תקלה קריטית: תקלה, המשביתה את המערכת בכללותה
 ואינה מאפשרת עבודה עמה כלל, או משביתה קבוצה של
 משתמשים ואינה מאפשרת את עבודתם במערכת.

4.5.3.1.2 תקלה גבוהה: תקלה, הגורמת לאבדן של מידע במערכת, או
 כזו, שאינה מאפשרת למשתמש להשלים תהליך שלם
 באמצעות המערכת.

4.5.3.1.3 תקלה בינונית: דומה לתקלה גבוהה, אך המערכת מאפשרת
 דרך סבירה לשמירה על המידע או השלמה של התהליך השלם
 באמצעות מעקפים מובנים וסבירים.

או תקלה, שסדר הפעולות הנדרש מהמשתמש אינו טוב: לא
 אינטואיטיבי, מסורבל, מבלבל, גדוש מדי וכדומה.

או תקלות בממשק הגרפי (GUI): לא אינטואיטיבי, טקסט או נתונים קשים לקריאה או חתוכים, שגיאות כתיב, שגיאות דקדוק בולטות, שגיאות גרפיות צורמות במיוחד, וכדומה.

4.5.3.1.4 **תקלה נמוכה:** תקלה בתצוגות, במסכים או בגישה לנתונים, אך ללא אבדן מידע.

4.5.3.2 מובהר, כי סיווג התקלה כאמור לעיל, ייעשה ע"י נציג הרשות עפ"י שיקול-דעתו המוחלט והבלעדי.

4.5.3.3 על הספק לדאוג שהמערכת תהיה זמינה לעבודה במשך 99% מהזמן.

4.5.3.4 בכל מקרה של תקלה קריטית או גבוהה, זמן ההשמשה של המערכת לפעולה מלאה ותקינה לא יעלה על 48 (ארבעים ושמונה) שעות, ממועד מסירת ההודעה על התקלה; אם התקלה נמשכת למעלה מ-48 שעות, על הספק לבצע עקיפה של התקלה, כדי שתהיה אפשרות מעשית להמשיך לעבוד עם המערכת באופן מלא. עם-זאת, רשות המים רשאית לאשר בכתב משך זמן ארוך יותר לטיפול בתקלה.

4.5.3.5 זמן ההשמשה של יחידות במערכת במקרה של תקלה ברמה בינונית או נמוכה יעמוד על 96 (תשעים ושש) שעות, לכל היותר. אם התקלה נמשכת למעלה מ-96 שעות, על הספק להעמיד מערכת חלופית או לבצע עקיפה של התקלה, כדי שתהיה אפשרות מעשית להמשיך ולבצע את העבודה באופן תקין.

4.5.3.6 בעת העליה לאוויר, בהתאם לכל אחד מן השלבים הרלבנטיים בפרויקט, כאמור בתת-סעיף 4.2.3 לעיל, על המערכת, בגרסתה העדכנית והרלבנטית לאותו שלב, להיות נקיה מתקלות. מבלי לפגוע באמור לעיל, נקיה מתקלות משמעו: ללא תקלות קריטיות וללא תקלות חמורות ולכל היותר, הימצאות של לא יותר מ-3 תקלות בינוניות ו-5 תקלות נמוכות (במצטבר).

4.5.3.7 האמור לעיל מהווה תנאי הכרחי לקבלת אישור מנציג הרשות על עמידה באבן-הדרך של כל שלב ושלב כזה.

4.5.3.8 זמן מירבי לתחילת טיפול בתקלה (בשעות-העבודה שלעיל)

4.5.3.8.1 זמן מירבי לתחילת טיפול בתקלה ממרכז התמיכה של הספק, לא יעלה על 8 (שמונה) שעות, ממועד המסירה של הודעה על תקלה.

4.5.3.8.2 אם לא תהיה אפשרות מעשית לטפל בתקלה מרחוק, על הספק או מי מטעמו להגיע למשרדי הרשות עד לא יאוחר מ-24 (עשרים וארבע) שעות, ממועד המסירה של הודעה על תקלה.

4.5.3.9 הטיפול בתקלה ייעשה באופן רצוף ושוטף, עד להבאתה של המערכת לפעולה תקינה ומלאה, גם מעבר לשעות השירות הנ"ל; ובפרט - בהינתן טיפול ע"י טכנאי במשרדי הרשות.

תשובת המציע:

4.5.4 מרכז תמיכה (M)

4.5.4.1 על הספק להעמיד לרשותה של רשות המים מערך תמיכה, שישרת את המשתמשים השונים לשם מתן תמיכה שוטפת בתפעולה של המערכת ולצורך רישום של הודעות על תקלות. מרכז התמיכה ייערך למתן מענה מהיר בשעות-השירות, כפי שהוגדרו בתת-סעיף 4.5.2 לעיל.

4.5.4.2 במסגרת השירות, ייכלל "קו חם" אצל הספק, שיתמוך במשתמשי המערכת בשאלות הקשורות בעבודת המערכת. זאת, באמצעות אנשי-מקצוע, המכירים את המערכת, את מאפייניה ואת אופן פעולתה, ואשר יוכלו לספק מענה מקצועי והדרכה מידית למשתמשים לגבי שאלות כאמור.

4.5.4.3 על הספק למלא טופס "אירוע תחזוקה" לכל תקלה או קריאת שירות; הספק ינהל תיק מסודר, שיכיל את כל הטפסים הנ"ל.

4.5.4.4 אחת לרבעון, על הספק למסור לרשות המים דוח על רמת-השירות כדלקמן - יש להעביר דוח מסכם בדבר הפניות בתקופת הדיווח, שיכלול בנוסף פירוט לגבי כל פניה שנרשמה ואת כל המידע הגולמי הרלבנטי. מבנה ומתכונת הדוח ייקבעו ע"י רשות המים, בתאום עם הספק.

תשובת המציע:

4.5.5 התאמות במערכת (I)

4. התאמות מיוחדות לדרישות של הרשות, שאינן כלולות במפרט זה ובהצעתו של הספק, תיעשנה בהתאם לקביעה ע"י נציג הרשות באשר להיקף השעות הנדרש לביצוע ההתאמה, בהתבסס, בין היתר, על תמחיר ופירוט מלא של התשומות שיידרשו.

4.5.6 עדכון של מהדורות (M)

5. במשך תקופת האחריות או במסגרת הסכם התחזוקה האופציונלי עם הספק, הספק יהיה אחראי לעדכן את המערכת במהדורות חדשות של המערכת ושל תוכנות הבסיס, המשולבות בה, כולל התאמות בתוכנה היישומית ובבסיס המידע וההדרכה של המשתמשים. זאת, בסמוך להכרזת היצרן על זמינות הכללית בשוק הישראלי ובמועד שייקבע ע"י נציג הרשות וללא תמורה נוספת על עלות האחזקה השוטפת. מובהר בזה, כי הרשות לא תהיה מחויבת לעבור למהדורה חדשה של המערכת.

תשובת המציע:

4.5.7 אمانת רמת-שירות (SLA -- Service Level Agreement) (M)

4.5.7.1 כל האמור בסעיף זה (סעיף 4.5) יימדד בהתאם לאמנת רמת-שירות, שתכולתה הסופית תסוכם בין הרשות לבין הספק. המתכונת והרמה המדויקות של השירות ושל התרופות בגין אי-עמידה בהתחייבותיו של הספק בהתאם לאמנת רמת-השירות יסוכמו עם הספק ויתוספו להסכם בין הצדדים בנספח ייעודי ועד לתום השלב המקדמי, כמשמעו בסעיף 4.2.3.1 לעיל.

4.5.7.2 יודגש, כי התחייבותיו של הספק באמנת רמת-השירות לא יפחתו מן הדרישות, הרשומות בסעיף זה (כל סעיף 4.5) ובסעיף 2.8 לעיל (נפחים, עומסים וביצועים).

4.5.7.3 להלן הנקודות המהותיות, שתעוגנה באמנת רמת-השירות.

4.5.7.3.1 שעות השירות יהיו כרשום בתת-סעיף 4.5.2 לעיל.

סוגי התקלות שיימדדו ומשמעותן יהיו כרשום בתת-סעיף 4.5.3.1 לעיל.

4.5.7.3.2 זמני ההשמשה של המערכת, בהתאם לסוגי התקלות, יהיו כרשום בתת-סעיפים 4.5.3.4 ו- 4.5.3.5 לעיל.

4.5.7.3.3 הזמן המירבי לתחילת הטיפול בתקלות, בהתאם לסוגיהן, יהיה כרשום בתת-סעיף 4.5.3.9 לעיל. כאן תקף גם הרשום בתת-סעיף 4.5.4.4 לעיל בדבר מנגנון הדיווח על התקלות ועל תוצאות הטיפול בהן.

4.5.7.3.4 מתכונת ההפעלה ומאפייני מרכז התמיכה לרישום של התקלות, לניהולן ולמעקב אחר הטיפול בהן ולסיוע למשתמשים, כרשום בתת-סעיף 4.5.4 לעיל.

4.5.7.3.5 מחויבויות הספק לעמידה בדרישות לגבי נפחים, עומסים וביצועים, כרשום בסעיף 2.8 לעיל, ולגבי גבוי והתאוששות, כרשום בתת-סעיף 4.3 להלן.

4.5.7.3.6 מידת-העמידה של הספק באמנת רמת-השירות וקביעת מנגנון סנקציות במקרים של אי-עמידה בדרישות, ולרבות:

4.5.7.3.6.1 בגין כל שעת עיכוב בהשלמת ההשמשה של המערכת לאחר תקלה קריטית או גבוהה (מעבר ל-48 השעות המתחייבות), הרשות תהא רשאית לקנוס את הספק בסך 1,000 (אלף) ש"ח; זאת, במצטבר, בהתאם למספר שעות העיכוב.

4.5.7.3.6.2 בגין כל שעה של עיכוב בהשמשה של יחידה במערכת לאחר תקלה בינונית או נמוכה (מעבר ל-96 השעות המתחייבות), הרשות תהיה רשאית לקנוס את הספק בסך 100 (מאה) ש"ח; זאת, במצטבר, בהתאם למספרם של חצאי הימים החורגים.

4.5.7.3.7 אמנת רמת-השירות תיכנס לתוקפה ותחייב את הספק, בהתאמות ובהקלות המתחייבות, החל מהמועד הראשון בו גרסה כלשהי של המערכת תעלה לאויר ותעמוד לרשותם של המשתמשים, היינו - החל ממועד הסיום של שלב ג' בתכנית-העבודה, כרשום בתת-סעיף 4.2.3 לעיל.

4.5.7.3.8 מאותו מועד, אמנת רמת-השירות תחייב את הספק לאורכה של כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת האחריות וכל ההארכות שלה לקבלה של שירותי תחזוקה, ככל שיהיו כאלה לפי שיקול-דעתה הבלעדי של הרשות.

תשובת המציע:

4.5.8 **תיאור מערכת השירות SLA למענה לתקלות (S)** -המציע מתבקש לתאר בפרוט את מערך השירות, המסופק על-ידו ללקוחותיו עבור מערכות, מן הסוג, הנדרש במכרז זה, כפי שיוצע גם לרשות המים, במענה למכרז זה. יש להתייחס

בפירוט, בין השאר, לדלפק הסיוע ולמרכז התמיכה, המתופעלים ע"י המציע לקבלה של קריאות שירות, לטיפול בהן ולמעקב אחר תוצאות הטיפול ואחר העמידה בדרישות של אمانת רמת-השירות (SLA) מול הלקוחות. יש להתייחס לכלי התוכנה, לאיוש של מערך השירות, למנגנונים לטיפול בקריאות השירות (כולל הסלמה [Escalation], במידת הצורך), למנגנוני הדווח על רמת-השירות וכיוצא-בזה.

תשובת המציע :

4.6 השתלבות בארגון (הדרכה והטמעה) (M)

4.6.1 הדרכה והטמעה

4.6.1.1 הספק יהיה אחראי באופן מלא על ביצוען של ההדרכה וההטמעה של המערכת אצל כל המשתמשים ברשות המים. זאת, בהתאם לשלבי-המימוש של הפרויקט, ללוחות-הזמנים להשלמתם ולמשתמשים הרלבנטיים בכל שלב ושלב (כמפורט בתת-סעיף 4.2.3 לעיל).

4.6.1.2 ההדרכה תינתן לכל המשתמשים במערכת, בהתאם לסוג השימוש ולצרכים הפרטניים שלהם (משתמשים במעבדה ומשתמשים ביחידות המקצועיות הרלבנטיות ברשות המים). ההדרכה תהיה מקיפה, יסודית ומעמיקה, כולל תרגול מעשי של המערכת, ותאפשר לעובד המודרך שליטה מלאה בשימוש במערכת.

4.6.1.3 עדכון של גרסאות ילווה בהדרכה מתאימה של המשתמשים ע"י הספק, כנדרש.

4.6.1.4 ההדרכה תתבצע, בהתאם לענין, באחד משני האתרים הבאים : (i) במעבדה הלאומית לניטור איכות מים ; (ii) באולם הישיבות, במשרדי הרשות - חדר זה מצויד במחשב ובמסך. הציוד, הלוגיסטיקה, העזרים להדרכה וכל הכרוך בביצוע ההדרכה באתר של הרשות, כולל הקמה של סביבת ניסוי, יהיו באחריותו המלאה של הספק.

4.6.1.5 ההדרכה תתבצע בשני סבבים : האחד - למשתמשים במעבדה ; השני - למשתמשים משאר היחידות הרלבנטיות הרשות המים. בכל סבב ישתתפו בהדרכה 4 עד 8 משתמשים מרשות המים, לפי הענין. המתכונת והתכנים בכל סבב יותאמו ספציפית לקבוצה המודרכת.

4.6.1.6 בנוסף להדרכה קבוצתית, על הספק לבצע הטמעה פרטנית מול מספר משתמשים (ככל הנדרש) בעמדות העבודה שלהם ובשיטה של

"הכשרה תוך כדי עבודה" (OJT -- On the Job Training), בדבר תהליכי עבודה מתאימים לכל משתמש. פעילות זו תכלול גם את הדרכתם של משתמשי המפתח (Key Users). לפי הערכת הרשות, נדרשות כ-20 עד 30 שעות הטמעה כאמור. עם זאת, המדובר בהערכה בלבד וההיקף הסופי ייקבע בהתאם לצורך וע"י נציג הרשות בהתבסס, בין היתר, על-סמך תכנית-ההטמעה, שתוצע ותאושר.

4.6.2 הפקת לקחים ותיקון של טעויות

על הספק לדאוג, לקבל משוב והיזון חוזר, באופן שוטף, מן המשתמשים במערכת. ההערות וההצעות לשיפור תשמנה בסיס לתיקון של תקלות (באגים) ולשיפור של גרסאות המערכת.

4.6.3 השתלבות בנהלים

על הספק להפעיל את שירותיו בצורה מסודרת ושיטתית, תוך השתלבות מלאה בנהלים של רשות המים לביצוע פרויקטים ולתחזוקת תוכנה.

תשובת המציע:

4.7 חוסן ואמינות (M)

4.7.1 מבחני-קבלה

4.7.1.1 רשות המים רשאית לבצע, בעצמה או להורות לספק לבצע, כל בדיקה, כפי שתמצא לנכון וכן להורות על קצב התיקון ותדירותו. הספק יסייע לרשות המים בביצוען של הבדיקות, ככל שיידרש, ללא תוספת תשלום.

4.7.1.2 הספק יהיה מחויב בתיקון של כל התקלות ושל אי-ההתאמות היישומיות, שתתגלינה במהלך הבדיקות, ובהתאם - ייקבע ע"י נציג הרשות מועד מסירה חדש. תהליך זה יחזור על עצמו, ככל שיידרש, עד למתן אישור מנציג הרשות על קבלה סופית של המערכת על-ידו, לפי שיקול-דעתו הבלעדי.

4.7.1.3 רשות המים שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול-דעתה הבלעדי, להכריז על אי-קבלה של המערכת, על כל המשתמע מכך, אם התהליך האמור לתיקון של התקלות או של אי-ההתאמות היישומיות יחזור על-עצמו מעל ארבעה מחזורים או אם יתברר, כי הספק לא מילא אחר הנחיות של נציג הרשות, כנדרש וכמתחייב מכל האמור במכרז זה.

4.7.1.4 הרשות לא תאשר את מבדקי הקבלה אם ימצאו תקלות קריטיות או גבוהות ולא תאפשר ריבוי תקלות ידועות אחרות. נושאים אלו ירשמו במסמכי ה-STP. על הספק להכין מפרט STD ולהציגו לפני בדיקות המסירה של סיום כל שלב פיתוח ואת ממצאי הבדיקות במסמך ה-STR.

4.7.1.5 כאמור בתת-הסעיפים המתאימים בתת-סעיף 4.2.3 לעיל, אישור על השלמת-העבודה (כולל מבחני-הקבלה וכולל מעבר לייצור מלא) יינתן ע"י נציג הרשות בלבד, לאחר ההשלמה של כל הנדרש עפ"י מכרז זה לשביעות-רצונו המלאה.

תשובת המציע:

4.7.2 אחריות (I)

4.7.2.1 תקופת האחריות תחל עם קבלת אישור כתוב מאת נציג הרשות בדבר קבלה של המערכת המלאה, כולל כל ההתקנות בסביבת הייצור וההטעמות, ותימשך שנה קלנדרית אחת.

4.7.2.2 בתום תקופת האחריות, ובכפוף לאישורה של נציג הרשות עפ"י שיקול-דעתו הבלעדי, ייכנס לתוקפו הסכם התחזוקה (במסגרת הסכם ההתקשרות).

5. פרק 5: המוצר המוצע (S)

5.1. המציע נדרש לתאר בפרוט את מוצר המדף, אותו הוא מציע כבסיס למערכת עבור רשות המים ;

5.2. המציע נדרש לתאר את שם היצרן ומעמדו של היצרן בשוק העולמי והישראלי, תוך ציון של הנסיון והוותק, ההיקף העסקי הכללי הקשור ביישום המערכות, כמות משתמשים, כמות התקנות ועוד ;

5.3. המציע נדרש לפרט את טיב הקשר של המציע עם היצרן של מוצר התוכנה המוצע, כולל התייחסות מפורשת, בלויית מסמכים, למידת האחריות של היצרן להצלחת הפרויקט ולתמיכה שוטפת במוצר ;

5.4. המציע נדרש להתייחס למימושה של המערכת המוצעת על-גבי ענן מחשוב, במסגרתו של פרויקט "נימבוס" הממשלתי ;

5.5. המציע נדרש לתאר את השימוש במערכת בגופים ציבוריים ובמידה ויש בתחום המים (למשל - Magic Quadrant by Gartner) ; (iii)

פרק ד' – הסכם התקשרות



**מדינת ישראל - רשות המים
איכות המים**

מכרז 100053179/2025

להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות

הסכם מס' _____

להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על-ידי מורשי החתימה מטעמה שהם סגן מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "**הרשות**")

מצד אחד

ובין

_____ (ח.פ. _____)

מרחוב _____ (להלן: "**הספק**")

מצד שני

והואיל

והרשות פנתה במכרז פומבי דו שלבי מס' 100053179/2025 בהזמנה לקבלת הצעות להקמה, לתפעול ולתחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול מעבדות, המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומן כ"**נספח א'**" (להלן: "**ההליך**" "**המכרז**" ו-"**העבודה**" או "**השירותים**", בהתאמה ובהתאם לצורך)

והואיל

והספק, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש ביום _____ את הצעתו, כשהיא מבוססת על הוראות המכרז ומותאמת להן, והצעה זו מצורפת בזה כ**נספח ב'** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**הצעת הספק**") ;

והואיל

והספק הציע לרשות לקבל על עצמו את ביצוע השירותים והוא מצהיר, כי הוא בעל הידע, האמצעים הניסיון והמומחיות הנחוצים לביצוע השירותים עבור הרשות, כמפורט בהצעתו, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע השירותים ולקבל על עצמו ביצוע השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן ומתחייב לפעול וליתן את השירותים בהתאם להוראות כל מסמכי ההליך וההסכם, על נספחיו ובהתאם להצעתו על כל נספחיה ולהצהרותיו ;

והואיל

ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק, על בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, בחרה הרשות לקבל את הצעת הספק למתן השירותים ;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ (פרוטוקול מס' _____) אישרה את ההתקשרות לביצוע השירותים בהתאם להצעת הספק, והכל בכפוף להוראות ההליך ולהוראות הסכם זה;

והואיל והצדדים החליטו שהשירותים נשואי המכרז יינתנו לרשות, שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין הרשות לבין הספק, אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על-בסיס קבלני ובהתחשב בתנאי ההתקשרות אשר הולמים התקשרות לשם מתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע, כי יחתם הסכם בין הרשות לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם מתן השירותים;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחובותיהם בקשר עם השירותים והנובע מכך, הכול כמפורט לעיל ובהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. **מבוא, נספחים ופרשנות**
 - א. המבוא להסכם זה, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו וייקרא עמו בד בבד.
 - ב. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההליך וייקרא עמו בד בבד.
 - ג. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
 - ד. בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי ההליך.
 - ה. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1. נספח א'	מסמכי המכרז;
2. נספח ב'	הצעת הספק;
3. נספח ג'	הצהרה בדבר שמירה על סודיות;
4. נספח ד'	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים;
1. נספח ה'	הצהרה על שרשרת אספקה לאבטחת מידע
2. נספח ו'	הבהרות למכרז
3. נספח ז'	כללי הצמדה

ה. כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

ו. הוראות ההליך שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות ההליך ומכל סעד לו זכאית הרשות על-פי ההליך והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות ההליך.

ז. במקרה של סתירה בין האמור בהליך לבין האמור בהסכם זה, תחולנה הוראות ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת.

ח. במקרה של סתירה בין האמור בהצעת הספק לבין האמור במסמכי ההליך, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מבניהן, אלא אם תקבע הרשות אחרת. כמו כן, ככל שתיתכנה פרשנויות שונות להוראה כלשהי, תבוכר הפרשנות המיטיבה עם הרשות. כל סתירה,

כאמור, תובא לידיעת הרשות והיא זו שתכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת. יובהר, כי הרשות תפעיל הוראה זו בסבירות ובהגיונות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר, כי הספק מחויב לבצע את הפרויקט בהתאם להצעתו, גם ככל שהיא מחמירה ביחס להוראות יתר מסמכי ההליך ואף בנסיבות בהן הפרשנות מיטיבה עם הרשות.

ט. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.

2. הגדרת מונחים

- א. בהסכם זה, "שנה" ו-"חודש" - למניין לוח השנה הגרגוריאני.
- ב. כותרות הסעיפים בהסכם זה הם להתמצאות בלבד.
- ג. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.
- ד. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:
 1. במקום שנקוב כמספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה או מאורע כלשהו - יום המעשה או המאורע לא יבוא במניין הימים.
 2. מקום שנקבעה תקופה, היא לא תופסק או תושפע מחמת העובדה שהיום האחרון לה הוא יום מנוחה, יום פגרה או יום שבתון.
- ה. שום הוראה בהסכם זה לא תתפרש כבאה למעט באיזו מהסמכויות הנתונות לרשות ולבעלי התפקידים שבה.
 - ו. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

3. הצהרות הספק

- א. הרשות מוסרת בזה לספק, והספק מקבל על עצמו, לספק לרשות את השירותים, כאמור במבוא להסכם, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי מנהל הרשות או נציגה, כהגדרתו להלן.
- ב. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי ההליך, על כל נספחיהם והבינם, קיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיה ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות לביצוע העבודה.
- ג. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הבין את צרכי הרשות ודרישותיה כמפורט במסמכי ההליך על כל נספחיהם.
- ד. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את העבודה על פי מסמכי ההליך, ההצעה והוראות הסכם זה וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הרשות במסמכי ההליך ובהסכם זה על כל נספחיו.
- ה. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על-ידו לרשות אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- ו. הספק מצהיר, כי ידוע לו היטב כי עמידה בלוח הזמנים, כמפורט במסמכי ההליך, היא חיונית לרשות.
- ז. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר. הספק מתחייב, כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו עפ"י ההליך וההסכם.

4. התחייבויות הספק

בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו ומתחייב לבצע ולספק את השירותים באופן שיענה על כל צרכי

- הרשות בהתאם למסמכי ההליך ולהסכם זה, על נספחיהם, בהתאם להצעת הספק, ובהתאם לכל דין (להלן: "**השירותים**") והוא מצהיר ומתחייב בזה, כדלקמן:
- א. לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.
 - ב. להעסיק כוח אדם מיומן ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והרשות.
 - ג. לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות הרשות וכמפורט בהסכם זה, בכפוף לאמור בנוגע למהות השירותים ולתנאים לעריכת שינויים במסמכי ההליך, בהצעת הספק ובהסכם זה.
 - ד. לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים הקבועים במסמכי ההליך, ככל שהדבר נתון בידיו.
 - ה. למסור, בכל עת שיידרש לכך, דיווח שוטף בכתב ובע"פ לרשות ולנציגיה בכל הקשור לביצוע העבודה ולמסור לרשות כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידו והקשור לביצוע הסכם זה.
 - ו. לשמור כל מידע השייך לרשות על פי הנהלים הקיימים/המקובלים ועל פי הנחיותיו של קב"ט רשות המים.
 - ז. לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

5. **התחייבויות הרשות**
 - א. הרשות מצהירה בזה, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בהסכם זה תוקצבו כדין.
 - ב. הרשות מתחייבת לשלם את התמורה על-פי הסכם זה, כמפורט במסמכי ההליך ובהצעת הספק ובכפוף לקבוע בהסכם.
 - ג. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם הספק ולמסור לידי נתונים ומידע על מנת שיתאפשר לו לבצע את התחייבויותיו על-פי האמור במסמכי ההליך, בהצעה ובהסכם זה. הקביעה בדבר היקף שיתוף הפעולה הנדרש מסורה באופן מוחלט לשיקול דעתה של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.
 - ד. הרשות תעמיד לרשות הספק כל מידע, מסמך ונתון המצוי בידיה, אשר יידרש על ידי הספק, ושלפי שיקול דעתה המקצועי של הרשות הוא חיוני לביצוע העבודה, הכול בכפוף לקבוע במסמכי ההליך. הקביעה בדבר היקף המידע הנדרש והקביעה האם מדובר במידע חיוני מסורה באופן מוחלט לשיקול דעתה של הרשות אשר יופעל בהגינות ובסבירות.

6. **תקופת ההתקשרות**
 - א. תקופת ההתקשרות במסגרת הסכם זה תהיה, החל מיום 01.01.2026 או החל מיום חתימת מורשי החתימה מטעם הרשות על ההסכם, המאוחר מביניהם, ועד ליום 30.06.2027. (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
 - ב. לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה בכל פעם, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה המקצועי כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת (לרבות הראשונה) לא תעלה על 138 חודשים.
 - ג. על אף האמור בס"ק (א) לעיל, רשאית הרשות, על-פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ומבלי לתת נימוק או הסבר, להביא הסכם זה לידי גמר בכל עת, ע"י מתן הודעה בכתב לספק לפחות 30 (שלושים) יום עובר למועד שנקבע ע"י הרשות כמועד הסיום.
 - ד. בכפוף לאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה, כי לאור מאפייני השירות נושא הסכם זה ולאור משכה של תקופת ההתקשרות, אי-עמידה של הספק בהתחייבויותיו בכל הקשור לביצוע השירות בכל אחד מהמועדים הנקובים במסמכי ההליך ובהסכם זה (להלן: "**פיגור**"), תיחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לרשות את כל הסעדים על פי דין או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי הספק.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. התמורות הכספיות

- א. כנגד מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה בגין השירותים, ובכפוף לביצועם בפועל ע"י כלל הצוות הנדרש בהתאם למסמכי המכרז, כאשר ראש הצוות הוא מר/גב' בלבד
- בהתאם למתכונת ביצוע העבודה כמפורט במסמכי המכרז ובפרט בפרק ג' לו, ובהתאם לטבלאות בחלק הצעת הספק-פרק ב' למסמכי המכרז ובכפוף להם. ובהתאם לכל האמור בס"ק ב'-ט"ז להלן, יקבל הספק תמורה בסכום מקסימלי שלא יעלה על _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ, לפי הפירוט הבא:
1. בגין הקמת המערכת עד להעלאתה לאויר והכנסתה לתפעול שוטף (כולל שנת הקמה שנת אחריות כולל רישוי) ישולם סך של _____ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ
 2. בגין רישוי ושירות התחזוקה, בהתאם לכל הנדרש במסמכי המכרז ובמפרט המקצועי לשנה אחת, ישולם סך של _____ * 9 שנים = סך של _____ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
 3. בגין שעת-עבודה של בעל-תפקיד (נותן-שירות) לביצוע של שינויים ושיפורים במערכת, ישולם סך של _____ * 2000 שעות (מוערך ל 10 שנים) = סך של _____ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
 4. בגין שעת-עבודה לביצוע הטמעה והדרכה, ישולם סך של _____ * 200 שעות (מוערך ל 10 שנים) = סך של _____ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
 5. בגין רישיון בו-זמני (Concurrent) לשימוש למכשירים ניידים של דוגמים בנוסף ל- 20 הקיימים בבסיס ההצעה, ישולם סך של _____ ליחידה אחת * 10 = סך של _____ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
- ב. הכמויות המצוינות דלעיל הן בבחינת הערכה בלבד ולרשות מסור שיקול הדעת המלא לקבוע את היקף השירותים/ הטובין שיוזמנו, מועדיהם, משכס, היקפם וסדרם וממילא אין הרשות מתחייבת להזמין את כולם או לתמורה מינימאלית כלשהי.
- ג. יובהר, כי ככל שמדובר בעבודה לפי תשומות, התמורה הנקובה לעיל תשולם לפי יחידת החישוב 'שעת עבודה' המחושבת לפי 60 דקות עבודה בפועל. בהינתן עבודה במשך חלק מן השעה, ישולם החלק היחסי מן התעריף הנקוב לעיל.
- ד. מוסכם בזה, כי התמורה המפורטת לעיל, כוללת כיסוי מלא של כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר תוצא על ידי הספק לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם להסכם זה ולרבות, מיסים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), הוצאות שילוח, עלויות חניה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי הספק וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני.
- ה. הספק לא יגדיל את היקף העבודות או יערוך שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם קיבל מראש הוראה בכתב לעשות כן ממי שהוסמך לכך על ידי הרשות כמורשה חתימה מטעמה, ובכלל זה חשב הרשות. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות, לא יזכה את הספק בתשלום כלשהו ויהיה על אחריותו הבלעדית והמלאה.
- ו. הספק מצהיר בזאת, כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע ההליך, ובפרט - חשב הרשות, וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לכל עבודה חורגת או נוספת או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש מראש ובכתב.
 - ז. הספק יגיש חשבוניות, בצרוף דו"ח מפורט המתאר את מהות העבודה, בתום כל שלב ביצוע, כמפורט במסמכי ההליך וכפי שיוסכם עם נציג הרשות באמצעות פורטל ספקים בלבד. בכל מועד מוסכם יגיש הספק חשבון ובו פירוט התשלום הנדרש עבור השירות שבוצע. מובהר בזה,

- כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור נציג הרשות כי העבודה בוצעה במלואה לשיעור רצונו המלאה, בכפוף לכל האמור בהסכם זה.
- ח. בהתקשרויות בהן קיים רכיב תמורה בגין ביצוע תשומות לפי שעות עבודה וכיו"ב, מתחייב הספק, ככל שיידרש ע"י הרשות, לדווח על ביצוע העבודה באמצעים דיגיטאליים, לרבות שימוש באפליקציה, אתר אינטרנט וכיו"ב בזמן אמת (על ידי עובדי הספק הרלוונטיים), או במועדים אחרים, הכול על פי הנחיית הרשות.
- ט. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי הרשות, ושאושר ע"י נציג הרשות, ייעשה, לאחר האישור והגשת חשבונית באמצעות פורטל ספקים בלבד, לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין. במקרים חריגים, חשב המשרד יהא רשאי לאשר כי מועדי התשלום יהיו לא יאוחר מ-30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.
- י. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות לרשות בגלל עיכובים בתשלום התמורה, כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- יא. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים.
- יב. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד כל סכום עודף שקיבל מהרשות.
- יג. השתמשה הרשות בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 6(ג) לעיל, לא תהא חייבת, על אף כל האמור אחרת בהסכם זה, לשלם לספק, אלא בעבור אותו השירות שבוצע על פי הסכם זה עד למועד הפסקת מתן השירותים, כאמור.
- יד. למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- טו. אם נציג הרשות לא יאשר עבודה שנעשתה על ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של נציג הרשות.
- טז. **הצמדה-בהתאם לנספח ז' להסכם**

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8. **התמורה - סופית ומוחלטת**
- מובהר ומוסכם בזה, כי התמורה דלעיל היא התמורה הסופית והיחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. לא ישולם ע"י הרשות כל תשלום אחר או נוסף, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף עם מתן השירותים, לא לספק ולא לכל אדם או לכל גוף אחר.
9. **קיצוץ ועיכוב**
- א. הספק מסכים ומצהיר בזה, כי לרשות הזכות לקצוץ מכל תמורה כספית, לה זכאי הספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לרשות מן הספק עפ"י הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבין הספק לבין הרשות, הכול בכפוף להודעה בכתב ומראש.
- ב. בהתחשב במהות השירות ובייחודו, הספק מוותר בזאת על זכות עיכוב העומדת לרשותו, ככל שעומדת, על-פי כל דין.
10. **בעלות על השירותים ועל התוצרים וזכות קניין בהם**
- א. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי כל הנתונים שייאספו וייקלטו במסגרת העבודה נושא ההתקשרות על כל מרכיביה, ולרבות מאגרי המידע ומסמכי התייעוד, וכל זכויות היוצרים, זכויות פטנט וכל זכות קניינית או זכות אחרת (להלן: "**התוצרים**"), יהיו שייכים לרשות ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה, והספק מוותר בזאת על זכות תביעה בקשר לכך.
- ב. מוסכם ומוצהר בזה, כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש כלשהו בתוצרים כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מנציגי הרשות.
- ג. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה וכל תוצרי השירות ולרבות תוצאות, דו"חות, לומדות ותוכניות העבודה שתופקנה ושתיערכנה ע"י הספק בהתאם להסכם זה וכן שיטות, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים, מכונות, תכניות ומפרטיהן, ייצורן ושינוין, יחשבו קניינה הבלעדי של הרשות, הכול בכפוף לכל דין, וזולת אם סוכם אחרת בין הצדדים וניתן אישורה של הרשות לכך מראש ובכתב.

ד. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו לרשות במסגרת הסכם זה, לרבות חוות דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה תהיינה שייכות כולן לרשות והתמורה שלהן תיחשב גם תמורה עבור זכויות אלו.

ה. הספק מצהיר, כי בעת ביצוע העבודה עבור הרשות לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים או פטנט או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג' בקשר לכך.

ו. מבלי לגרוע מהוראת ס"ק (ב) דלעיל, מובהר בזה, כי הרשות תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירות נושא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון וזאת, מבלי צורך לבקש רשות מהספק ומבלי שהספק יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה.

ז. הרשות תהיה רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על-ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר, הזכות המוסרית בו.

ח. בגמר הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הספק יעביר לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "**המידע**") לרבות ההנחיות הדרושות להסקת מסקנות הנובעות מן המידע. כל המידע יועבר לרשות או לצד שלישי שייקבע על-ידה, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או בכל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הרשות באופן מלא ובלעדי וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי כל המידע הוא קניינה הבלעדי של הרשות, זולת אם סוכם אחרת בין הצדדים מראש ובכתב.

ט. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא ישמור ברשותו בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה או חומר אחר שהגיעו אליו בעקבות התקשרותו עם הרשות, למעט מסמכים אותם נדרש הספק לשמור לצורכי תיוק, ארכוב או על פי כל דין, בכפוף לאישור הרשות - באשר לסוג המסמכים - מראש ובכתב.

י. הספק מתחייב לא לעשות שימוש כלשהו ולא למסור, להעביר, לתרגם או לפרסם תוצאות ביצוע מתן השירותים וההסכם או כל פרט אחר אודותיו אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציגי הרשות ובלבד שבכל העברה, תרגום או פרסום, כאמור, תצוין העובדה, כי ביצוע ההסכם מומן ע"י הרשות ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שתקבל הרשות בגין ההעברה, התרגום או הפרסום, כאמור.

יא. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי לצורך מתן השירותים וביצוע העבודה עפ"י הסכם זה הוא יעשה שימוש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד ויש לו את כל ההרשאות מהיצרן המקורי המתירות לו לבצע את העבודה בישראל.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11. איסור הסבה

א. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ומוסכם בזה, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות.

ב. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות ישאר הספק, בכל מקרה, אחראי בפני הרשות לכל עניין הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

ג. מוצהר ומוסכם בזה, כי לרשות הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ"י הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, במישרין או בעקיפין, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. היתרים, רישיונות ואישורים

א. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים אשר נדרשים לשם פעילותו במסגרת הסכם זה ולכל פעילות אחרת עפ"י דין כשהם תקפים בהתאם

להוראות כל דין, לרבות כלל המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות ולהציגם לרשות בכל עת שיידרש לכך.

ב. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, האישורים, התעודות וההסמכות הנדרשים לצורך מתן השירותים כנדרש במסמכי המכרז.

ג. הספק מצהיר ומתחייב בזה להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו או חלק מהם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. פיקוח, בקרה ודיווח

- א. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים, כי במהלך ביצוע העבודה תלווינה פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמה של הרשות.
- ב. הרשות תמנה ראש פרויקט שתשמש נציגה להתקשרות עם הספק. נציג הרשות להליך זה יהא ד"ר גיא גסר, מנהל המעבדה הלאומית לאיכות מים להלן: "**נציג הרשות**".
- ג. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות נציגי הרשות.
- ד. בשים לב לכל האמור במסמכי ההליך ובהסכם זה, לנציגי הרשות סמכות מكرעת לקבוע האם העבודה, נושא ההליך והסכם זה, בוצעה כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, אם לא. למען הסר ספק מובהר בזה, כי סמכויותיו של נציג הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום שינוי תנאי מתנאי ההסכם או ההליך ולרבות, הגדלת התמורה או חיוב הרשות בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה, תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי החתימה של הרשות, לרבות חשב הרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14. הספק אינו נציג הרשות

- א. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כמי שהוא סוכן, שלוח או נציג הרשות או כמי שרשאי לייצגה או לחייבה בעניין כלשהו ומסכים, כי הוא יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות או לצד שלישי הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- ב. ייצוג הרשות לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך מראש ובכתב מאת נציגי הרשות.

15. שמירה על סודיות ושמירת זכויות

- א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכללי שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או במהלך ביצוע הסכם זה, לפניו או לאחר מכן, ללא אישור הרשות מראש ובכתב (להלן: "**מידע סודי**").
- ב. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה או בתוקף או בקשר עם ביצועו.
- ג. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הרשות רשאית להורות לספק ולהנחותו בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות הרשות בנדון.
- ד. הספק מסכים, כי כל כניסה למתחמים המחייבים עמידה בסיווג בטחוני (לצורך עבודה טכנית ו/או חשיפה לחומרים מסווגים ברשות המים), מותנים בעמידה או בהצגת סיווג בטחוני בתוקף (סב"ט) של היועץ/ת לרמה 6.

ה. הספק מצהיר, כי ידוע לו שתוצרי השירותים שעשה עבור הרשות הם ייחודיים לרשות והם סוד עסקי או מסחרי (Trade Secret) של הרשות והוא מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם, אלא בכפוף לאישור בכתב של נציג הרשות.

ו. הספק אינו רשאי להשתמש בכל מידע סודי שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך או למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציגי הרשות המוסמכים. הספק אחראי לכך, כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמש בכל מסמך או חומר כאמור.

ז. הספק מתחייב להחזיר לרשות, מיד בתום ביצוע העבודה או עם סיום מתן השירותים, מכל סיבה שהיא, את כל המידע הסודי שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, נכס, קובץ מחשב, גלופה, טיוטה וחומר גלם שעל פיהם ניתנו השירותים וכן, כל חומר שקיבל מהרשות בעת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה, ולא להשאיר בידיו כל מידע שהוא שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים. הספק יצהיר, כי לא נשאר ברשותו שום חומר, מסמך או מידע במדיה מגנטית או בכל דרך אחרת, למעט מסמכים הדרושים לספק לשם תיוק ארכיוני בלבד וזאת, בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות באשר לסוגי המסמכים.

ח. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו. הספק מצהיר בזה, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה של חוק העונשין, התשל"ז-1977.

ט. על כל הגורמים מטעם הספק הלוקחים חלק במתן השירותים לרשות המים בהתקשרות זו, לקבל הדרכה פנימית מטעם הספק על שמירה על הסודיות וחשיבותה של אבטחת המידע במהלך ביצוע השירות, טרם תחילת פעילותם בקשר למתן השירותים בהתקשרות זו. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו העשוי להיחשף למידע כאמור, על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצ"ב להסכם זה כ"נספח ג'" והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

י. מוסכם ומוצהר, כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. כלים וחומרים

א. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים נושא הליך זה, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

ב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מהסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

ג. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, בחומרים ובתכונות שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' כלשהו, תיחשב להפרת הסכם זה.

17. ביטוח

א. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, הולמים ביחס לשירותים ו/או העבודות נושא הסכם זה עבור מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים וביוב (יש לציין את שם המשרד / יחידה/ מזמין/ת העבודה) (להלן: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעסיקים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ~~ביטוח עבודות קבלניות~~, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ~~ביטוח-כלי-אבטחה~~), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

- ב. הספק יוודא, כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נושא ההתקשרות ~~(למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה)~~ תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- ~~הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נושא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, כמבוטחים נוספים.~~
- ג. הספק יוודא, כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נושא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- ד. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו
- ה. למען הסר ספק מובהר כי הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ו. אי עמידה בסעיף מהווה הפרה של הסכם זה והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. אמנת שירות וקנסות- כאמור בפרק 11 למכרז

19. נזיקין

- א. מוצהר ומוסכם בזה, כי בכפוף לכל דין, יישא הספק באחריות לכל פגיעה, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לו או למי מטעמו או לעובדיו או לעובדים מטעמו, או לרשות או לכל אדם אחר, לרבות נזקי גוף, נזקי רכוש ו/או נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת הסכם וכיו"ב כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, זולת אם הנזק נגרם מחמת מעשה או מחדל רשלי של הרשות.
- ב. מבלי לפגוע באמור בס"ק (א) לעיל ובכפוף לכל דין, מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או למי מטעמו או לעובדיו או לעובדים מטעמו, או לרשות או לכל אדם אחר, לרבות נזקי גוף, נזקי רכוש, נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת הסכם וכיו"ב, כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה וכי אחריות זו תושט על הספק בלבד.
- ג. הספק מתחייב לשפות את הרשות על תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיו או ממחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות. מובהר בזה, כי הרשות תודיע לספק בדבר כל תביעה או דרישה כאמור לעיל, עם המצאתה לידיה, ותאפשר לו להתגונן מפניה בכל דרך, באופן סביר.
- ד. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי הרשות, הבאים מטעמה או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, נזק, או פיצוי מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו לספק או שישולמו על ידו תוך או בעקבות ביצוע הסכם זה או בעקבות הוראות שתינתנה על פיו ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על הרשות לשאת בהם.
- ה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מתחייב הספק להשיב לרשות את כל ההוצאות שנגרמו לה מחמת אי מילוי הוראה מהוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק וכן, לשפות את הרשות בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו לה עקב ביטול ההסכם.
- ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו או כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.
- ז. בסעיף זה "הוצאות" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

20. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- א. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת רשות המים, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- ב. הספק מצהיר, כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים, באופן ישיר או עקיף, כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "**ניגוד עניינים**").

ג. הספק מצהיר, כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור או מעורב, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק או להיות מעורב בכל עסקה או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

ד. הספק מתחייב להביא מיד לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד עניינים או חשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק ימלא אחר כל הנחיות הרשות בנדון ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.

ה. הספק מצהיר, כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הרשות בכל פעולותיו בקשר להסכם זה וכי כל המלצה וכל ייעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הרשות ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

ו. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת הרשות.

ז. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות, על הצהרה לעניין הימנעות מהימצאות בניגוד עניינים בנוסח מצ"ב להסכם זה **כנספח ד'** והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ח. בסעיף זה **"ניגוד עניינים"** - לרבות חשש לניגוד עניינים.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. בעלי תפקידים מטעם הספק

א. הספק מתחייב להעסיק לשם מתן השירותים כוח אדם ברמה מקצועית מעולה ובהיקף המתאים, מקצועי ובעל הכשרה וניסיון מתאימים, בהתאם למפורט במסמכי ההליך.

ב. מוסכם בזה, כי כל אחד מאנשי הצוות אשר הוצע על-ידי הספק לביצוע העבודה במסגרת הצעתו בהליך, לא יוחלף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

ג. חרף האמור בס"ק ב' לעיל, החלפת כל אחד מאנשי הצוות מטעם הספק, מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שאין באפשרותו של אחד מהמנויים בהצעת הספק ליתן את השירותים לרשות בהתאם למסמכי ההליך, הצעת הספק וההסכם, תתאפשר אך ורק באישור בכתב מאת הרשות. יובהר, כי הרשות תבחן, בין היתר, האם העילה לביצוע השינוי הייתה בשליטת הספק, אם לאו, כתנאי למתן אישור כאמור.

ד. הספק יפנה בכתב לרשות לשם קבלת אישור כאמור לא יאוחר מ-30 יום עובר ליום היווצרות הצורך בקבלת האישור או בהחלפת בעל התפקיד.

ה. הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אשר יופעל בהגינות ובסבירות, ושמורה לה הזכות לבטל את ההסכם או להפעיל כל זכות העומדת לרשותה במסגרת ההליך וההסכם בגין החלפת בעל-תפקיד כאמור. מוסכם, כי לספק לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בגין פעולתה בהתאם לאמור בסעיף זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. שלילת קיום יחסי עובד-מעביד עם הספק ועובדיו

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים, כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו בלבד מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לפעולתו של הספק על פי ההסכם.

ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק או מי מעובדיו או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהרשות פיצוי או

הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו, מכל סיבה שהיא.

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לרשות עפ"י הסכם זה להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה ולא יהיו לספק, או למועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים או פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן או הוראות שתינתנה על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה או הפסקת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הרשות לבין הספק או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

ד. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, הסכם והסכם קיבוצי, וכל תשלומים על פי חלפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

ה. מוסכם, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים, כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יראו עובד של הספק או מי מטעמו כעובד הרשות, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הספק ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד הרשות.

ו. היה וייקבע, כי עובד של הספק, או מי מטעמו, סיפק את השירותים כעובד הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

ז. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם הרשות תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית הרשות לקזז סכומים אלו מכל סכום שיגיע לספק מהרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

23. הפסקת ההתקשרות

א. מוסכם בזה, כי הרשות תהא רשאית להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת, מכל סיבה שהיא ומבלי שהרשות תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה, כאמור. פעלה הרשות מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.

מוסכם ומוצהר, כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה, לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הרשות בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

ב. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, ובכפוף לאמור בס"ק (ג) להלן, מסכימים הצדדים, כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות רשאית להודיע על ביטול ההתקשרות והספק ייחשב כמי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

1. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע העבודה;
2. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות, כפי שנקבע בהסכם;
3. החלפת העובד מטעם הספק המבצע את העבודה או החלפת נציג הספק ללא אישור מראש ובכתב של הרשות;

4. הוגשה נגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך 30 יום;
5. הוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים, פשיטת רגל, או מונה לו מפרק זמני והצו או המינוי לא בוטלו תוך 30 יום;
6. נמצא, כי הספק העביר לגורם שלישי מידע השייך לרשות מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות;
7. נמצא, כי הספק הטעה את ועדת המכרזים של הרשות;
8. נמצא, כי הספק נתון בניגוד עניינים או מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים;
9. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;

ג. בכפוף לכל אמור בסעיפים א'-ב' לעיל מוסכם, כי במידה ויפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאית הרשות לאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום משלוח ההודעה בדבר ההפרה או בכל מועד אחר שייקבע על-ידי נציג הרשות, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי ולשביעות רצונו המלאה של נציג הרשות, שאם לא כן לא תחוב הרשות בתשלום התמורה לספק והיא תהיה זכאית לדרוש החזר כספים ששולמו ביתר. כן תהא הרשות רשאית, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לה לפי הסכם זה או לפי כל דין, לבצע את אחת הפעולות הנקובות לעיל או את כולן יחד:

1. לבצע את החיוב במקום הספק בעצמה או באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מן התמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה וכמפורט בסעיף 9 לעיל.
2. לבטל את ההסכם **באופן מיידי** בהודעה בכתב.

ד. מוסכם, כי הקביעות, האם מדובר בהפרה יסודית, האם ההפרה נעשתה בתום לב והקביעה האם תוקנה ההפרה, מסורה באופן בלעדי לשיקול דעתם של נציגי הרשות, ולספק לא תהיה השגה מכל סוג ומין על קביעתם וזאת, מבלי לפגוע בכל זכות המוקנית לספק על פי כל דין.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

24. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

א. הספק נדרש להתנהלות הולמת ובכלל זה, להימנע מהתנהלות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה, באמצעות הספק, לציבור הרחב.

ב. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה הפרה יסודית של ההסכם, ותהווה עילה לסיומו המיידי, כאמור בסעיף 22(ב) לעיל.

25. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט, בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה, תהא מסורה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

26. הוראות עיקריות ובסיסיות

הצדדים מסכימים, כי חיוביהם כמפורט בסעיפים 4, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 15, 18, 19, 20, 21 ו-23 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך.

27. קיום ההסכם בתום לב, בסבירות ובנאמנות

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב, בהגינות, בסבירות ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

28. ביקורת

א. חשב הרשות, המבקר הפנימי של הרשות או מי שמונה או הוסמך על ידם לשם כך, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם בין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הכרוך במתן השירות או בתמורה הכספית נושא הסכם זה.

ב. לצורך קיום הפיקוח והבקרה, כאמור בס"ק (א) לעיל, רשאים נציגי הרשות:

1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמש את היועץ לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
2. לעיין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבוניות, פנקס מאגר מידע רגיל או ממוחשב או בכל מסמך של היועץ, לרבות אלה השמורים על-גבי מדיה מגנטית והעתקתם בכל דרך שתימצא לנכון.
- ג. הספק מתחייב לאפשר ביצוע ביקורת ובדיקה, כאמור לעיל, ולמסור למבצעי הביקורת, מיד עם דרישתם, כל מידע או מסמך כמתואר לעיל וכן, דו"חות כספיים מבוקרים על-ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידי. הספק מוותר בזה על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת הפרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על-ידי הרשות.
- ד. הספק מתחייב להעביר לרשות נסח חברה/שותפות עדכני, לפי דרישת נציג הרשות, או חשב הרשות או נציגו, בתוך 30 יום ממועד הדרישה.
- ה. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הנוגע למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי, ככל שמצוי.

29. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים והם מבטלים כל הסכם, מצג או נוהג שקדם לחתימתו.

30. הוראות כלליות

- א. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של הרשות במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם, לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות, אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות.
- ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.
- ג. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה מטעם הצדדים להסכם.
- ד. משלוח הודעות
מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים, כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה. כמו כן מוסכם כי הודעה שנמסרה ביד תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה. ושהודעה לפי סעיף זה תימסר לנציג הרשות ולחשבות הרשות.

ה. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

הרשות: הרשות הממשלתית למים ולביוב, רחוב בנק ישראל 7, ירושלים 9136002.

הספק: _____ (ח.פ. _____).

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<u>רשות המים</u>	<u>רשות המים</u>	<u>הספק</u>
חתימה: _____	חתימה: _____	חתימה: _____
שם: _____	שם: _____	שם: _____
תפקיד: _____	תפקיד: _____	תפקיד: _____
תאריך: _____	תאריך: _____	תאריך: _____

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד:
אישור יעוץ משפטי

נספח ג' להסכם התקשרות

הצהרה בדבר שמירת סודיות

מבוא

הואיל ונחתם בין הספק, לבין הרשות הסכם שמסמך זה מהווה נספח לו

והואיל ואני מועסק על-ידי הספק, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים לרשות;

והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם הספק בתנאי, כי הספק לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי, כי במהלך העסקתי או בקשר אליה, יתכן ואעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, לומדה, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתי תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "**המידע**") ;

והואיל והוסבר לי וידוע לי, כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם, מלבד לנציגי הרשות המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג הרשות המוסמך מראש ובכתב, עלול לגרום לרשות או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז-1977 ;

אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות, כדלקמן :

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממנו השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצל לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל וכן, לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב, כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי הספק, או לאחר מכן, לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו, לרבות שמירה על סודיות המידע, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו, לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להחזיר לידי הרשות ולחזקתה, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מהרשות או השייך לה או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
8. בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות או הנמצא ברשותה או הקשור לפעילויותיה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר, כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה, לרבות מסירתו לאחר, מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז - 1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

9. אני מצהיר, כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין הרשות.
11. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר יתקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
12. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום,

שם מורשה/ית החתימה / שם העובד	חתימה	תאריך
_____	_____	_____

נספח ד' להסכם התקשרות
הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

1. אני הח"מ, מורשה חתימה ומוסמך להצהיר בשם הספק לגבי ההסכם שמסמך זה מהווה נספח לו, מצהיר בזה, כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין במציע או בבעלי תפקידים המועסקים בו או מי מטעמו, בכל הנוגע והקשור להליך זה ולעבודות המפורטות בו.
2. אני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את המציע, או מי מטעמו, במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות").
3. אני מתחייב להודיע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם המציע או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת, בכל שלב משלבי ההתקשרות עם הרשות.
4. ידוע לי ומוסכם עליי, כי ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן על ידי הרשות והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים ואולם, אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם המציע ועל המציע להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
5. אני מצהיר בזה, כי במידה והמציע יזכה בהליך, אזי למשך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לכל מה שייקבע בהסכם בין הצדדים, הוא ימנע מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להליך ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
6. אני מתחייב ליידע את הרשות במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים, כאמור לעיל, וידוע לי, כי במקרה זה תהיה רשאית הרשות שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
7. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה לרשות, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שתקבענה בכל עת.
8. אני מקבל על עצמי בזה לבצע כל החלטה של הרשות בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת הרשות, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות.

ולראיה באתי על החתום

שם מורשה/ית החתימה	חתימה	תאריך
_____	_____	_____

נספח ה' להסכם התקשרות

שרשרת אספקה לאבטחת מידע עבור רמה C

אני הח"מ, מורשה/ית חתימה והמוסמך/ת להתחייב מטעם הספק לגבי ההסכם שמסמך זה מהווה נספח לו, מצהיר/ה בזה, כדלקמן:

מס"ד	הנושא	רמה נדרשת מינימלית	קיים / לא קיים
1	האם ארגוןך מיישם תהליכי מניעת גישה ואבטחה פיזית למניעת גישה לא מורשית למתחמים כגון: חדר תקשורת, חדר שרתים, אזור תפעולי?	קיימים אמצעים למניעת גישה רק בשעות שלאחר הפעילות וללא ניטור גישה.	
2	האם ארגוןך מקיים תשומות הגנה מפני נזקים סביבתיים (הצפה, שריפה, הפסקות חשמל וכו') למחשבים וציוד מחשב בהתאם לסטנדרטיים מקובלים?	קיימים אמצעים בסיסיים להגנה חלקית כגון רק כנגד הפסקת חשמל.	
3	האם קיים בארגוןך תהליך המבטיח מחיקת מידע אודות הלקוח משרתי הארגון?	מחיקה פשוטה המאפשרת שחזור.	
4	האם מיושם נוהל בקרה אחר החלפת סיסמאות ברירת מחדל?	קיים מסמך כללי שלא מכסה ו/או מפרט לרמת כל התהליכים הנדרשים.	
5	האם מותקנות על העמדות תוכנות להגנה מפני נזקות?	קיים שימוש במערכת אנטי-וירוס ללא מנגנון ניהול מרכזי.	
6	האם נעשה שימוש בשיתופי רשת בארגוןך?	קיים שימוש בהרשאות והתראות על בסיס ntfs למניעת גישה בלתי מורשית.	
7	האם בארגוןך מגבים מידע של לקוחות?	מתבצע גיבוי ידני להתקן אחסון.	
8	האם קיים תהליך של ביצוע שחזור יזום לטובת בחינת איכות ואפקטיביות הגיבויים?	קיים תהליך, לא בוצע בפועל שחזור יזום.	

הערות:

1. בכל שורה יש לרשום האם קיימת רמה מינימלית נדרשת (קיים / לא קיים).
2. ככל וקיימים אמצעים ברמה גבוהה מהרמה המינימלית הנדרשת – יש לפרט:

3. ככל שנדרש מידע נוסף ניתן לפנות לאתר מערך הסייבר הלאומי – שאלון יובל, בקישור:

<https://www.gov.il/he/departments/news/querysupply>

חתימה וחותמת

שם ושם משפחה

תאריך

נספח 1

הבהרות ותוספות למסמכי המכרז:

***הסעיפים המובאים להלן מחייבים את כל המציעים ומהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. הבהרה להקדמה במסמכי המכרז לסעיף תקופת ההתקשרות:**
לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של שנה או של יותר, או של חלק ממנה, בכל פעם, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה המקצועי

כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור מראש מאת ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת (לרבות הראשונה) לא תעלה על 5 (חמש) שנים בסך הכל.

תוספת לפרק א' – הליך המכרז, סעיף "תנאים להשתתפות במכרז":
יובהר כי ההשתתפות במכרז אסורה על מציעים שהינם "קבלן כוח אדם" או "קבלן שירות", כהגדרתם בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, וככל שתוגש הצעה מטעמם – תיפסל זו על הסף.

תוספת לפרק א' – הליך המכרז, סעיף "הגשת הצעות במכרז":
הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה) תוגש כקובץ נפרד מחוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בחוברת ההצעה בשום דרך שהיא. **הצעת מחיר שתהיה גלויה עלולה להיפסל על הסף.**

תוספת לפרק א' – הליך המכרז, סעיף "סודיות הצעה וזכות עיון":
ועדת המכרזים תאפשר למציעים שהשתתפו במכרז המבקשים לעיין במסמכים שונים, בכפוף לתשלום הוצאות בגין עיון זה בשיעור 200 ₪.

תוספות לנספח "הצעת המחיר":
המציע/ה מצהיר/ה בזה, כי במסגרת הצעת המחיר, בכל אחד מן הסעיפים, הביא/ה בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, מערכת מידע ואבטחת מידע, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), הוצאות שילוח, עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו"חות, רווח קבלני, וכל שירות אחר הנדרש לפי מכרז זה בקשר עם ביצוע השירותים.
למציע/ה ידוע, כי הכמויות המצוינות בטבלה דלעיל הן בבחינת הערכה בלבד ולרשות מסור שיקול הדעת המלא לקבוע את היקף השירותים/הטובין שיוזמנו, מועדיהם, משכס, היקפם וסדרם וממילא אין הרשות מתחייבת להזמין את כולם או לתמורה מינימאלית כלשהי.

נספח ז

כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה

1.1. הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.

מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.

מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.

תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.

התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

2. תנאי ההצמדה(תפוקות)

2.1. הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן

2.2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.

2.3. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.

2.4. תדירות ההצמדה – חודשית.

3. ביצוע ההצמדה

3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

3.2. אופן חישוב ההצמדה -

3.2.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. במקרה שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.

3.2.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.

3.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

3.2.4. תאריך הבסיס-היום האחרון להגשת הצעות במכרז

4. תנאי הצמדה(תשומות) ככל שמדובר בתשלום שעי-הצמדת התמורה

שהינה תעריפי היועצים של החשב הכללי עבור תעריפים שעייים –

תשומות, תוצמד לתעריפי היועצים שמפרסם החשב הכללי, במועדים בהם יועדכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת .

עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות.

תאריך הבסיס יהיה מועד החתימה של הרשות על ההסכם.

נספח ח-נוסח ערבות

נספח ט-סעיף ביטוחי+אישור קיום ביטוחים